



**PANEVĖŽIO MOKYMO CENTRO  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL ĮSTAIGOS NEKILNOJAMOJO TURTO PERDAVIMO KITŲ ASMENŲ  
NUOSAVYBĖN TVARKOS TVIRTINIMO**

2023 m. liepos 24 d. Nr. VI-283  
Panevėžys

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vyriausybės 2009 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 832 „Dėl sprendimų dėl valstybinių aukštųjų mokyklų ir valstybinių profesinio mokymo įstaigų nekilnojamojo turto sandorių, kuriais turtas perleidžiamas tretiesiems asmenims ar kuriais užtikrinamos šių valstybinių aukštųjų mokyklų ir valstybinių profesinio mokymo įstaigų prievolės, ir sprendimų dėl valstybinių aukštųjų mokyklų perleidžiamo nekilnojamojo turto pardavimo kainos mažinimo priėmimo tvarkos aprašo patvirtinimo“

t v i r t i n u Panevėžio mokymo centro Nekilnojamojo turto perdavimo kitų asmenų nuosavybėn tvarką (pridedama).

Direktorius

Donatas Bakšys

Parengė  
Direktoriaus pavaduotoja infrastruktūrai  
Laura Galiauskienė

## NEKILNOJAMOJO TURTO PERDAVIMO KITŲ ASMENŲ NUOSAVYBĖN TVARKA

1. Ši tvarka reglamentuoja Panevėžio mokymo centro (toliau – Įstaiga) nuosavybės teise valdomo nekilnojamojo turto sandorių, kuriais turtas perleidžiamas tretiesiems asmenims (toliau – nekilnojamojo turto sandoris) priėmimo tvarką.
2. Įstaigos nuosavybės teise valdomas nekilnojamas turtas, kuris pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, parduodamas viešojo aukciono būdu.
3. Nekilnojamojo turto sandoriu Įstaiga negali:
  - 3.1. investuoti į neribotos civilinės atsakomybės juridinius asmenis ir juos steigti;
  - 3.2. užtikrinti trečiųjų asmenų prievolių;
  - 3.3. nekilnojamojo turto įkeitimo atveju, viršyti 20 procentų nuosavybės teise valdomo materialiojo turto vertės.
4. Nekilnojamojo turto sandorio sudarymas turi neprieštarauti Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymo nustatytam veiksmingumo principui.
5. Nekilnojamojo turto sandorio sudarymas turi neprieštarauti visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimui.
6. Sprendimą dėl sutikimo sudaryti nekilnojamojo turto sandorį priima Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija.
7. Sprendimui priimti, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai, Įstaiga turi pateikti:
  - 7.1. pagrindimą, kuriame turi būti nurodyta, kokiais tikslais siekiama perleisti nekilnojamąjį turtą, ar šių tikslų neįmanoma pasiekti kitais teisės aktais neprieštaraujančiais būdais, ar, perleidus nekilnojamąjį turtą, bus Įstaigos mokymo kokybė ir kiti teisėti interesai; informacija apie sandorio įgyvendinimo terminus, galimas rizikas, galutinį rezultatą ir planuojamą sudaryti sandorio rūšį ir rinkos kainą;
  - 7.2. duomenis apie nekilnojamąjį turtą – pavadinimas, adresas, unikalus numeris, bendras statinio plotas, perleidžiamas plotas;
  - 7.3. nekilnojamojo turto, dėl kurio sudaromas sandoris, vertinimo ataskaitą, atitinkančią Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymo nustatytus reikalavimus, kurią iki sprendimo sutikti su nekilnojamojo turto sandoriu priėmimo Įstaiga pateikia Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnybai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, kuri turto vertinimo ataskaitą paskelbia savo interneto svetainėje. Tuo atveju, kai nekilnojamojo turto vieneto, dėl kurio sudaromas sandoris, rinkos vertė yra 3 mln. eurų ir daugiau, kartu su vertinimo ataskaita pateikiama Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnybos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, įgaliotos atlikti turto arba verslo vertintojų ir turto arba verslo vertinimo įmonių valstybinę priežiūrą, išvada. Tuo atveju, kai nekilnojamojo turto vieneto, dėl kurio sudaromas sandoris, rinkos vertė yra mažiau negu 3 mln. eurų, sprendimas sutikti su nekilnojamojo turto sandoriu gali būti priimtas ne anksčiau kaip po 1 mėnesio nuo turto vertinimo ataskaitos paskelbimo Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnybos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos interneto svetainėje;
  - 7.4. Įstaigos dalininkų susirinkimo sprendimus dėl sandorio sudarymo;
  - 7.5. jeigu sandoris sudaromas Įstaigos nekilnojamojo turto įkeitimo, prie išvardytų dokumentų turi būti pateikiami duomenys apie įkeistą Įstaigos materialųjį turtą, kurio vertė negali viršyti 20 procentų nuosavybės teise valdomo materialiojo turto vertės;

7.6. jeigu sandoris sudaromas dėl Įstaigos nekilnojamojo turto, dėl kurio Lietuvos Respublikos Vyriausybė priėmusi sprendimą investuoti valstybės turta, didinant Įstaigos savininko kapitalą, kai šio turto investavimo tikslas – jį parduoti ir gautas lėšas panaudoti investiciniam projektui finansuoti, pateikiama ataskaita apie investicijų projekto įgyvendinimo eigą;

7.7. papildomus dokumentus, kurie galėtų turėti įtakos priimant sprendimą dėl nekilnojamojo turto sandorio.

8. Aukcionas – viešas Įstaigos turto pirkimas – pardavimas, kai šis turtas siūlomas pirkti keliems asmenims per tarpininką – aukciono vedėją, o pirkimo – pardavimo sutartis sudaroma su tuo pirkėju, kuris pasiūlo didžiausią kainą.

9. Jeigu turtas nebuvo parduotas aukcione, jis gali būti naudojamas kitu Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo nustatytu būdu.

10. Aukcioną rengia Įstaigos vadovo įsakymu paskirta komisija arba Lietuvos Respublikoje įregistruota įmonė, jeigu aukcionų rengėjų veikla numatyta jos steigimo dokumentuose, pagal sudarytas pavedimo sutartis, kurios sąlygos neturi prieštarauti įstatymams bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 9 d. nutarimo Nr. 531 „Dėl nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti valstybės ir savivaldybių turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose tvarkos patvirtinimo“ numatytiems aukcionų rengimo reikalavimams.

---