

PATVIRTINTA
Panevėžio mokymo centro
direktoriaus įsakymu Nr. V1-121
2022 m. gruodžio 15 d.

2022-2023 MOKSLO METŲ VYKDOMŲ MOKYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio mokymo centro (toliau – Įstaigos) 2022-2023 mokslo metais vykdomų programų įgyvendinimo planas (toliau – Programų įgyvendinimo planas) reglamentuoja pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programų, pirminio profesinio mokymo programų kartu su vidurinio ugdymo programa, pagrindinio ugdymo (II dalies) programų vykdymą kartu su profesinio mokymo programomis ir pagrindinio ugdymo programų įgyvendinimą Įstaigoje 2022-2023 m. m. Programų įgyvendinimo planas gali būti koreguojamas, atsižvelgiant į pakitusias ugdymo proceso sąlygas ir Įstaigai skiriamas mokymo lėšas.

2. Panevėžio mokymo centro 2022–2023 mokslo metais vykdomų programų įgyvendinimo planas parengtas vadovaujantis vykdomomis licencijuotomis, švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintomis modulinėmis pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programomis, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309(2016 04 14 N.V-325) „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Vidurinio ugdymo bendrosios programos); 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų bendraisiais profesinio mokymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. birželio 16 d. įsakymu Nr. V-1126); 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-688, Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482, IV kvalifikacijos lygiui įgyti formaliojo profesinio mokymo programų pritaikymo mokiniams, baigusiems pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, eksperimento tvarkos aprašu, patvirtintu 2020 m. liepos 10 d. Nr. V-1038, Gerosios mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 ir kt.

3. 2022–2023 mokslo metais ugdymo turinys formuojamas ir ugdymo procesas organizuojamas remiantis Įstaigos bendruomenės iškeltais tikslais, nuostatomis, principais, siekiant užtikrinti geresnius kiekvieno besimokančiojo ugdymo(si) rezultatus, sudarant galimybę mokytis įvairiomis mokymosi formomis, lanksčiu mokymosi grafiku:

3.1. gerinti mokinių individualią pažangą, teikiant savalaikę pagalbą kiekvienam mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio, vidurinio ir profesinio mokymo programas ; vykdyti bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programų suartinimą;

3.2. stiprinti mokinių socialinę-pilietinę veiklą, derinti formaliojo ir neformaliojo ugdymo(si) galimybes ugdant mokinių kūrybiškumą, pilietinę brandą, savanorišką veiklą;

3.3. vykdant profesinį mokymą, įgyvendinti modulines profesinio mokymo programas;

3.4. tęsti 2020-09-01 pradėtas teikti eksperimento būdu modulines profesinio mokymo programas: Virėjo P42101304, Multimedijos paslaugų teikėjo M43061106 mokiniams besimokantiems I-II gimnazijos klasėse pagal pagrindinio ugdymo programos II –ąją dalį. Pradėti mokymą pagal Multimedijos techniko P42061101 profesinio mokymo programą. Eksperimento tikslas – sudaryti galimybes mokiniams, baigusiems pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, mokytis pagal profesinio mokymo programą ir kartu nuosekliai mokytis pagal bendrojo ugdymo programas – pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir vidurinio ugdymo programą, – siekiant įgyti pagrindinį išsilavinimą, vidurinį išsilavinimą ir IV lygio kvalifikaciją Profesinio mokymo programa organizuojama per keturis mokslo metus, įgyjant pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą. Eksperimentu siekiama užtikrinti kokybišką bendrojo ugdymo programų įgyvendinimą, įvertinti profesinio mokymo programų tinkamumą ir (arba) numatyti jų pritaikymo būdus pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį baigusiems mokiniams, ugdant kvalifikaciją sudarančias kompetencijas, užtikrinti kokybišką pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų turinio ir profesinio mokymo integraciją, įgyjant mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

4. Mokymo procesas organizuojamas lanksčiai, sudarant galimybę mokiniams, norintiems derinti darbą ir mokymąsi, turintiems 18 metų, pasiekti programose numatytas kompetencijas. Profesinis mokymas organizuojamas grupine mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pameistrystės mokymosi forma. Dalis profesinio mokymo teorijai skirtų valandų teikiama taikant nuotolinį mokymą, virtualiąją mokymosi aplinką (toliau - VMA). Teikiant pameistrystės mokymosi formą ne mažiau kaip 30 procentų mokymosi laiko skiriama Įstaigoje kontaktinėmis valandomis ir nekontaktinėmis valandomis taikant nuotolinį mokymąsi naudojant VMA. Ne mažiau kaip 70 procentų mokymosi laiko skiriama mokymuisi darbo vietoje.

II SKYRIUS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

5. Mokslo metų pradžia – einamųjų metų rugsėjo 1 d., pabaiga – kitų metų rugpjūčio 31 d.

5.1. 2022-2023 m.m. grupių sąrašas:

Kur sas	Grupė	Programa	Mokosi iki
2	FI20	(M43021401) Floristo modulinė profesinio mokymo programa	2023-03-30
2	KT20	(M43061107) Kompiuterių tinklų derintojo modulinė profesinio mokymo programa	2022-11-30
2	KTVp20	(P21101304) Kambarių tvarkytojo modulinė profesinio mokymo programa	2023-06-30
2	SA20	(P42101304) Svečių aptarnavimo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa	2023-03-30
2	V20	(P42101303) Virėjo modulinė profesinio mokymo programa	2023-06-30
2	Vs20	(P21101308) Virėjo modulinė profesinio mokymo programa	2023-06-30
1	11MpEKS DNR	(M43061106) Multimedijos paslaugų teikėjo modulinė profesinio mokymo programa	2024-06-30
1	11VEKSD NR	(P42101303) Virėjo modulinė profesinio mokymo programa	2024-06-30
1	Fp21	Floristo modulinė profesinio mokymo programa (P43021403)	2023-01-31

1	Ft21	Floristo modulinė profesinio mokymo programa (T43021405)	2023-01-31
1	SD21	Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa (P42092301)	2024-03-30
1	SA21	Svečių aptarnavimo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (P42101304)	2024-03-30
1	KT21	Kompiuterių tinklų derintojo modulinė profesinio mokymo programa (M43061107)	2023-11-30
1	P21	Pardavėjo konsultanto modulinė profesinio mokymo programa (P42041601)	2023-11-30
1	SDp21	Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa (P43092301)	2023-01-31
1	SDt21	Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa (T43092301)	2023-01-31
1	KTV21	Kambarių tvarkytojo modulinė profesinio mokymo programa (P21101304)	2024-06-30
1	Vs21	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (P21101308)	2024-06-30
1	V21	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (P42101303)	2024-06-30
1	St21	Siuvėjo modulinė profesinio mokymo programa (T43072301)	2022-12-30
10	10VEKSD NR	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (P42101303) 10-okai	2025-06-30
10	10 MOD	Pagrindinio ugdymo II dalis ir modulis	2023-06-30
9	1A	Pagrindinio ugdymo II dalis	2024-06-30
9	1B	Pagrindinio ugdymo II dalis	2024-06-30
9	1C	Pagrindinio ugdymo II dalis	2024-06-30
10	2A	Pagrindinio ugdymo II dalis	2023-06-30
10	2B	Pagrindinio ugdymo II dalis	2023-06-30
10	2D	Pagrindinio ugdymo II dalis	2023-06-30
10	2C	Pagrindinio ugdymo II dalis	2023-06-30
1	ŽŪ22V	Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (M44081102)	2024-06-30
1	ŽŪ22T	Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (T43081103)	2024-06-30
1	SV22T2	Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa (T43071503)	2024-06-30
1	ŽŪ22	Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (M43081103)	2025-06-30
1	ŽŪD22	Žemės ūkio darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (P32081101)	2023-06-30
1	ŽŪD22T2	Žemės ūkio darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (T32081101)	2023-06-30
1	DA22	Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa (P21081103)	2025-06-30
1	AS22V	Apskaitininko modulinė profesinio mokymo programa (P43041101)	2023-06-30
1	AS22T	Apskaitininko modulinė profesinio mokymo programa (T43041102)	2023-06-30
2	ŽŪ21	Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (M43081103)	2024-06-30
2	TP212	Technikos priežiūros verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (M43071603)	2024-06-30

2	AP212	Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa (P32073205)	2024-06-30
2	ŽŪ21V	Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (M44081102)	2023-06-30
2	ŽŪ21T	Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (T43081103)	2023-06-30
2	SV21T2	Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa (T43071503)	2023-05-05
3	ŽŪ20	Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (M43081103)	2023-06-30
3	TP201	Technikos priežiūros verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (M43071603)	2023-06-30
1	TR221	Transporto priemonių remontininko modulinė profesinio mokymo programa (P42071604)	2025-06-30
1	TR222	Transporto priemonių remontininko modulinė profesinio mokymo programa (P42071604)	2025-06-30
1	TR22V	Transporto priemonių remontininko modulinė profesinio mokymo programa (P43071604)	2024-05-17
1	TR22T	Transporto priemonių remontininko modulinė profesinio mokymo programa (T43071609)	2024-03-15
1	SV22V	Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa (P43071501)	2024-05-17
1	SV22T1	Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa (T43071503)	2024-03-15
2	A211	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa (M43071604)	2024-06-30
2	A212	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa (M43071604)	2024-06-30
2	A21V	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa (M44071601)	2023-05-05
2	A21T	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa (T43071605)	2023-02-28
2	AE21	Automobilių elektros įrengimų remontininko modulinė profesinio mokymo programa (M43071601)	2024-06-30
2	AE21V	Automobilių elektros įrengimų remontininko modulinė profesinio mokymo programa (M44071603)	2023-05-05
2	AE21T	Automobilių elektros įrengimų remontininko modulinė profesinio mokymo programa (T43071603)	2023-02-28
2	AK21V	Automobilių kėbulo remontininko modulinė profesinio mokymo programa (M44071604)	2023-05-05
2	AK21T	Automobilių kėbulo remontininko modulinė profesinio mokymo programa (T43071604)	2023-02-28
2	SV21V	Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa (P43071501)	2023-05-05
2	SV21T1	Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa (T43071503)	2023-02-28
3	A201	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa (M43071604)	2023-06-16

3	A202	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa (M43071604)	2023-06-16
3	AE20	Automobilių elektros įrengimų remontininko modulinė profesinio mokymo programa (M43071601)	2023-06-30
1	80VF	Ekspeditoriaus modulinė profesinio mokymo programa (P43104109)	2023-02-03
1	81VF	Ekspeditoriaus modulinė profesinio mokymo programa (T43104112)	2023-02-03
1	106VF	Ekspeditoriaus modulinė profesinio mokymo programa (T43104112)	2023-06-30
1	107VF	Ekspeditoriaus modulinė profesinio mokymo programa (P43104109)	2023-06-30
1	108VF	Motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojo modulinė profesinio mokymo programa (T32104101)	2023-06-30
1	109VF	Motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojo modulinė profesinio mokymo programa (T32104101)	2023-06-30
1	K22	Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa (P42101201)	2025-03-30
1	K22V	Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa (P43101202)	2023-12-13
1	K22T	Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa (T43101203)	2023-06-30
1	K22PK	Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa (P32101202)	2023-06-22
1	K22PKT	Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa (T32101202)	2023-05-22
1	KS22V	Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa (P43101201)	2024-05-10
1	KS22T	Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa (T43101201)	2023-11-09
1	M22V	Masažuotojo modulinė profesinio mokymo programa (P43091501)	2024-05-10
1	M22T	Masažuotojo modulinė profesinio mokymo programa (T43091501)	2023-12-07
1	VZ22	Vizažisto modulinė profesinio mokymo programa (P32101201)	2023-03-31
1	VZ22T	Vizažisto modulinė profesinio mokymo programa (T32101201)	2023-01-31
1	V22PK	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (P21101310)	2023-06-30
1	V22PKT	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (T21101303)	2023-06-01
1	SO22PK	Siuvėjo – operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa (P21072301)	2023-06-22
1	SO22PKT	Siuvėjo – operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa (T21072301)	2023-05-22
2	K21	Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa (P42101201)	2024-03-30
2	K21V	Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa (P43101202)	2022-12-07
2	KS21V	Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa (P43101201)	2023-05-03
2	KS21T	Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa (T43101201)	2022-11-09
2	M21V	Masažuotojo modulinė profesinio mokymo programa (P43091501)	2023-03-22
2	M21T	Masažuotojo modulinė profesinio mokymo programa (T43091501)	2022-12-21
3	K201	Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa (P42101201)	2023-03-27
3	K202	Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa (P42101201)	2023-03-27

1	DŽ22	Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (M43081102)	2025-06-30
1	DŽ22V	Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (M44081103)	2024-04-29
1	DŽ22T	Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (T43081101)	2024-03-29
1	ŽŪD22T1	Žemės ūkio darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (T32081101)	2023-11-20
2	DŽ21V	Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (M44081103)	2023-04-28
2	DŽ21T	Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (T43081101)	2023-03-03
2	TP21V	Technikos priežiūros verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (M44071605)	2023-04-28
2	TP21T	Technikos priežiūros verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (T43071602)	2023-03-03
2	TP211	Technikos priežiūros verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (M43071603)	2024-06-28
3	TP20	Technikos priežiūros verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (M43071603)	2023-06-30
1	AP22	Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa P32073205	2025-06-30
2	AP211	Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa P32073205	2024-06-30
3	AP201	Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa P32073205	2023-06-30
3	AP202	Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa P32073205	2023-06-30
1	PT22	Plytelių klojėjo-tinkuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa P21073211	2025-06-30
2	PT21	Plytelių klojėjo-tinkuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa P21073211	2024-06-30

3	PT20	Plytelių klojėjo-tinkuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa P21073211	2023-06-30
1	SN22	Santehniko modulinė profesinio mokymo programa P32073208	2024-12-30
2	SN21	Santehniko modulinė profesinio mokymo programa P32073208	2023-12-30
3	SN20	Santehniko modulinė profesinio mokymo programa P32073208	2022-12-30
1	MS22	Medienos apdirbimo staklininko modulinė profesinio mokymo programa P32072201	2024-12-30
3	MS20	Medienos apdirbimo staklininko modulinė profesinio mokymo programa P32072201	2022-12-30
1	MS22V	Medienos apdirbimo staklininko modulinė profesinio mokymo programa P32072205	2023-06-30
1	MS22T	Medienos apdirbimo staklininko modulinė profesinio mokymo programa T32072202	2023-06-30
1	EL22V	Elektriko modulinė profesinio mokymo programa M44071304	2023-06-30
1	EL22T	Elektriko modulinė profesinio mokymo programa T43071304	2023-06-30
2	AM21	Automatinių sistemų eksploatavimo mechatroniko modulinė profesinio mokymo programa M43071401	2024-06-30
2	KD21	Kompiuterinės įrangos derintojo modulinė profesinio mokymo programa M43061103	2024-06-30
3	KD20	Kompiuterinės įrangos derintojo modulinė profesinio mokymo programa M43061103	2023-06-30
1	IT22	Informacinių ir ryšių technologijų aptarnavimo techniko modulinė profesinio mokymo programa P42061202	2024-12-30
1	94VF	Floristo modulinė profesinio mokymo programa P43021403	2024-02-28
1	95VF	Floristo modulinė profesinio mokymo programa T43021405	2023-11-30
1	96VF	Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa T32101202	2023-05-31
1	97VF	Siuvėjo modulinė profesinio mokymo programa P43072303	2024-02-28
1	98VF	Siuvėjo modulinė profesinio mokymo programa T43072301	2024-06-30

1	99VF	Slaugytojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa P43091301	2024-06-30
1	100VF	Slaugytojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa T43091301	2024-06-30
1	101VF	Paramediko modulinė profesinio mokymo programa P43091401	2024-06-30
1	102VF	Paramediko modulinė profesinio mokymo programa P43091401	2024-06-30
1	103VF	Paramediko modulinė profesinio mokymo programa T43091401	2024-02-28
1	104VF	Paramediko modulinė profesinio mokymo programa T43091401	2024-02-28

6. Ugdymo organizavimas 2022–2023 mokslo metais, I–IV gimnazijos klasėse, I–III kursuose:

6.1. ugdymo proceso trukmė I–II gimnazijos klasių mokiniams – 185, III gimnazijos klasės mokiniams – 180, IV gimnazijos klasės mokiniams – 170 ugdymo dienų, profesinio mokymo proceso trukmė I–III kursuose priklauso nuo profesinio mokymo programos apimties mokymosi kreditais.

6.2. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2022 m. rugsėjo 1 d.

6.3. Ugdymo laikotarpių trukmė 2022–2023 m. m.:

I pusmetis	2022-09-01	2023-02-03	19 sav.
II pusmetis	2023-02-06	2023-06-30	19 sav.

6.4. 2022–2023 m. m. ugdymo proceso metu skiriamos atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens*	2022 m. spalio 31 d.	2022 m. lapkričio 4 d.
Kalėdų	2022 m. gruodžio 27 d.	2023 m. sausio 6 d.
Žiemos**	2023 m. vasario 13 d.	2023 m. vasario 17 d.
Velykų***	2023 m. balandžio 11 d.	2023 m. balandžio 14 d.

*Rudens, Žiemos ir Velykų atostogos neskiriamos: 80VF, 81VF, 82VF, 83VF, 84VF, 85VF, 86VF, 87VF, 88VF, 89VF, 90VF, 91VF, 92VF, 93VF, 94VF, 95VF, 96VF, 97VF, 98VF, 99VF, 100VF, 101VF, 102VF, 103VF, 104VF, 105 VF, 106 VF, 107 VF, 108 VF, 109VF, ir grupėms, kurioms tuo metu modulis „Įvadas į darbo rinką“.

*** Žiemos atostogos neskiriamos V21PK, V21PKT, SV21T2, ŽŪD22, ŽŪ22T2 grupėms.*

****Velykų atostogos neskiriamos V21PK, V21PKT, SV21T2, ŽŪD22, ŽŪ22T2, A201, A202 grupėms.*

**Rudens atostogos neskiriamos SV21T2, ŽŪD22, ŽŪ22T2 grupėms.*

6.5. Kontaktinės valandos, sutampančios su švenčių dienomis, įskaičiuojamos į mokslo metams numatytą mokymosi laiką.

7. Jeigu gimnazijos IV klasės (II kurso) mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ar įskaitą pavasario (Velykų) atostogų metu, atostogų diena, per kurią jis laiko egzaminą ar įskaitą, nukeliama į artimiausią darbo dieną po atostogų. Jeigu IV klasės (II kurso) mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pageidavimu gali būti suteikiama laisva diena prieš brandos egzaminą. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių.

8. Vykdamas pagrindinio ir vidurinio ugdymo kartu su profesiniu mokymu programas ugdymo procesas organizuojamas grupine mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Dalį pamokų galima organizuoti nuotoliniu būdu. Neformaliojo švietimo programos organizuojamos po pamokų.

8.1. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka.

8.2. Pamokos vyksta pagal patvirtintus tvarkaraščius.

9. Direktorius įsakymu ugdymo proceso organizavimas gali būti koreguojamas, nurodant pamokų pradžios, trumpinimo ir/ar atidirbimo laiką šiomis dienomis:

9.1. Įstaigos bendruomenės renginių, švenčių dienomis;

9.2. brandos egzaminų vykdymo dienomis;

9.3. asmens įgytų kompetencijų vertinimo vykdymo dienomis;

9.4. pažintinės ir kultūrinės veiklos pamokų metu;

9.5. Atvirų durų renginių dienomis;

9.6. Vaiko gerovės komisijos posėdžių, bendruomenės susirinkimų dienomis;

9.7. mokytojų metodinių išvykų ir seminarų dienomis. Jei organizuojamas mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginys, direktoriaus įsakymu ugdymoji veikla gali būti nevykdoma (bet ne daugiau kaip vieną dieną), nurodant atidirbimo laiką.

10. Įstaigos direktorius karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms centre, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (centras yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai centre ir kt.), priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo.

11. Nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms centre, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, Įstaigos direktorius gali priimti šiuos ugdymo organizavimo sprendimus:

11.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

11.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių centro aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas Įstaigos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas stabdomas ilgesnį laiką, sprendimas dėl ugdymo proceso stabdymo derinamas su Švietimo, mokslo ir sporto ministerija;

11.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Įstaigos direktorius sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas)

formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

12. Valstybės, savivaldybės lygiu ar Įstaigos direktoriaus sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, Įstaiga:

12.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į Įstaigos vykdomų programų įgyvendinimo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

12.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

12.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis Įstaigoje, jeigu Įstaigoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti Įstaigoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

12.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

12.5. įgyvendinant ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

12.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikant jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu;

12.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgiant į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

12.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdamas į mokinių amžių;

12.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

12.10. pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai teikia bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuoja kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas Įstaigoje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Organizuoja sklandų grįžimą prie įprasto ugdymo proceso organizavimo. Numato, kaip, esant poreikiui, dalį – ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Informacija apie tai skelbiama Įstaigos tinklalapyje.

13. Oro temperatūrai esant minus 25 °C (ir žemesnei) ar 30 °C (ir aukštesnei), Įstaigoje gali nevykti pamokos gimnazijos I–IV klasių mokiniams. Ugdymo procesas, atvykusiems į centrą mokiniams, vykdomas. Neatvykusiems mokiniams, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama elektroniniame dienyne. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.

14. Įstaigoje sudaromos galimybės pasirinktos specialybės mokytis asmenims, dirbantiems pagal darbo sutartį arba auginantiems vaikus, dėl to negalintiems dalyvauti ugdymo procese kasdieniniu mokymosi būdu. Asmenims, dirbantiems pagal siekiamą įgyti specialybę, suderinus su darbdaviais, įteisinama pameistrystės mokymo forma, sudaromos sąlygos teorinio mokymo dalykų mokytis pavienio mokymosi forma savarankišku arba nuotoliniu būdu. Šiems mokiniams organizuojamos atskirų dalykų konsultacijos ir atsiskaitymai pagal skyriaus vedėjo sudarytą grafiką, ne rečiau kaip vieną kartą per mėnesį.

III SKYRIUS

UGDYMO TURINIO PLANAVIMAS, INTEGRAVIMAS IR DIFERENCIJAVIMAS

15. Bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo turinį reglamentuoja Ugdymo programų aprašas, Pagrindinio ugdymo bendrosios programos, Vidurinio ugdymo bendrosios programos, 2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrieji ugdymo planai, 2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metų bendrieji profesinio mokymo planai, profesinio mokymo programos, direktoriaus patvirtintos bendrojo ugdymo laisvai pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programos.
16. Kiekvienai įgyvendinamai profesinio mokymo programai yra sudaromas Programos mokymo planas, pridedama, 1 priedas.
17. Kiekvieno dalyko ugdymo turinys planuojamas vadovaujantis Švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintomis bendrosiomis pagrindinio, vidurinio ugdymo programomis, modulinėmis profesinio mokymo programomis, direktoriaus patvirtintomis laisvai pasirenkamų dalykų, dalykų modulių, neformaliojo švietimo būrelių programomis.
18. Formuodami ugdymo turinį mokytojai atsižvelgia į mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese duomenis, mokinių apklausų rezultatus, įsivertinimo duomenis.
19. Mokytojai diferencijuoja ugdymo tikslus, uždavinius, mokymo ir mokymosi turinį, metodus, naudojamas mokymo(si) priemones, atsižvelgdami į mokinių mokymosi siekius, parengtumą, individualius gebėjimus, mokymosi stilių, turimą patirtį, motyvaciją, interesus, siekius, gebėjimus, mokymosi stilių, pasiekimų lygius.
20. Pasirenkamųjų bendrojo ugdymo dalykų ir dalykų modulių programas rengia mokytojas (jei nėra patvirtintų Švietimo, mokslo ir sporto ministro), jos aptariamos profesijos mokytojų metodinėje grupėje, derinamos su skyriaus vedėju, direktoriaus pavaduotoju ugdymui. Programas tvirtina centro direktorius.
21. Neformaliojo švietimo programas mokytojai rengia remdamiesi mokinių pageidavimais lavinti savo kūrybinius, meninius, sportinius ir kitus gebėjimus, vadovaudamiesi Centro strateginiu planu, metinėmis veiklos programomis. Programas derina asmuo, kuriojantis neformaliojo švietimo veiklas, tvirtina centro direktorius.
22. Pritaikytas, individualizuotas bendrojo ugdymo dalykų mokymo programas rengia dalyko mokytojas, konsultuojamas specialiojo pedagogo. Programų turiniui pritaria vaiko gerovės komisija, (toliau VGK) jos suderinamos su gimnazijų skyrių vedėjais.
23. Mokytojai, vadovaudamiesi dalyko mokymo programa, atsižvelgdami į mokinių gebėjimų lygį ir ugdymosi poreikius, rengia ilgalaikius dalykų teminius planus. Dalykų teminiai planai aptariami atitinkamoje mokytojų metodinėje grupėje. Bendrojo ugdymo dalykų teminius planus derina gimnazijos skyrių vedėjai, profesinio mokymo dalykų- profesinių skyrių vedėjai. Ilgalaikiams teminiams planams pritariama/nepitariama metodinėse grupėse. Tvirtina ilgalaikius teminius planus direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
24. Esant reikalui, mokytojas savo nuožiūra gali keisti, koreguoti patvirtintą dalyko teminį planą, atsižvelgdamas į mokinių turimas žinias, gebėjimų spragas, papildomo aiškinimo, kartojimo būtinumą, nekeisdamas dalyko mokymo apimties ir mokymo turinio, užtikrindamas, kad būtų pasiektos dalyko programoje apibrėžtos kompetencijos arba nustatyti mokymosi pasiekimai.
25. Centro administracijos nariai, atliekantys ugdymo priežiūros funkcijas, išpareigoja nereikalauti, kad mokytojai, turintys didesnę nei 5 m. trukmės dalyko mokymo patirtį pateiktų pamokos planą, jeigu priežiūros metu nenustatyta mokytojo pasiruošimo pamokai, pamokos organizavimo trūkumų. Nustačius pasiruošimo pamokai, pamokos organizavimo trūkumus ir užfiksavus juos pamokos (ų) stebėjimo protokoluose, mokytojas privalo rengti ir pateikti priežiūrą atliekantiems asmenims kiekvienos pamokos planą.

26. Siekiant mažinti mokinių mokymosi krūvius ir priartinti mokymąsi prie gyvenimo aktualijų, metodinių grupių susirinkimų metu gali būti priimami sprendimai dėl dalykų, temų, kurių ugdymo turinys yra susijęs ar priskiriamas tai pačiai ugdymo sričiai, integravimo. Integruotose pamokose siekiama integruojamųjų dalykų programose numatytų mokinių pasiekimų. Atskirų dalykų integruotos pamokos planuojamos mėnesio renginių planuose.
27. Pagrindinio ugdymo programoje į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų mokymo turinį integruojama Lietuvos ir pasaulio realijos, šalies nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindai, informacinių ir kibernetinių karų samprata.
28. Vidurinio ugdymo programos dalykas „Žmogaus sauga“ integruojamas į modulio „Saugus elgesys ekstremaliose situacijose“ modulinėse profesinio mokymo kartu su viduriniu ugdymu programose turinį, neskiriant papildomų valandų.
29. Prevencinės programos temos integruojamos į bendrojo ugdymo dalykų pamokas, antikorupcinis ugdymas integruojamas į etikos, pilietiškumo pagrindų, istorijos, geografijos dalykų turinį ir profesijos modulio „Įvadas į profesiją“ turinį.
30. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941, integruojama į biologijos, etikos, pilietinio ugdymo, kūno kultūros pamokas, sveikatos priežiūros specialisto, bendrabučio auklėtojo, klasių/grupių auklėtojų veiklos planus.
31. Mokinių ugdymą karjerai organizuoja karjeros specialistės pagal parengtus planus.
32. Mokinių aplinkosauginis ugdymas integruojamas į profesinio mokymo turinį.
33. Rengdamas dalyko (modulio) teminį planą, pamokos planą mokytojas planuoja vertybinių nuostatų ir bendrųjų gebėjimų ugdymą pamokoje.
34. Vertybinių nuostatų ugdymui mokytojas savo nuožiūra pasirenka ir taiko reflekyvaus ugdymo, diskusijos, problemų sprendimo ir kitus aktyvius metodus, siekia sukurti palankią mokymosi aplinką, kaip pagrindą vertybinio ugdymosi procesui formuoti.
35. Ugdymo procese mokytojai ugdo mokinių vertybines nuostatas, įgalinančias užkirsti kelią patyčioms, smurtui bei diskriminacijai mokykloje.

IV SKYRIUS

MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS

36. Įstaigoje siekiama užtikrinti sąlygas mokiniui mokytis pagarba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje.
37. Mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės klausimus sprendžia vaiko gerovės komisija. Ji veikia, vadovaujantis „Vaiko gerovės komisijos darbo organizavimo tvarkos aprašu“.
38. Pagalba mokiniui organizuojama vadovaujantis „Pagalbos mokiniui teikimo aprašu“.
39. Ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai ir pagalbos mokiniui specialistai atsakingi, kad būtų laiku pastebimi ir nedelsiant sustabdomi patyčių ir smurto apraiškų atvejai.
40. Švietimo pagalba gali būti teikiama tiek mokinių grupėms, tiek individualiai, panaudojant mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti ir pasiekimams gerinti skirtas valandas.
41. Naujai priimtiems mokiniams skiriamas dviejų mėnesių adaptacinis laikotarpis. Adaptaciniu laikotarpiu mokiniams teikiama visapusiška informacija ir pagalba, mokiniai supažindinami su Įstaigos struktūra, vidaus tvarka ir reikalavimais, vadovais, pagalbos mokiniui specialistais. Adaptaciniu laikotarpiu siekiama kuo geriau pažinti mokinius, įvertinti jų poreikius, motyvaciją, gebėjimus, padėti jiems prisitaikyti prie naujos mokymosi aplinkos.
42. Mokymosi pasiekimams gerinti, profesinėms kompetencijoms ugdyti, pasiruošti brandos egzaminams, kompetencijų vertinimui, profesinio meistriškumo konkursams, olimpiadoms, mokymosi sunkumams, programų skirtumams, spragoms likviduoti organizuojamos atskirų dalykų konsultacijos

mokiniam. Konsultacijos gali būti organizuojamos kontaktiniu ir nuotoliniu mokymo būdu, jei mokytojai ir mokiniai sutaria dėl tokio būdo.

43. Įstaigoje skatinamas mokinių fizinis aktyvumas, sudaromos sąlygos mokiniams per pertraukas judėti, mankštintis sporto salėje.

44. Įstaigoje organizuojamos tarpgrupinės varžybos, organizuojami tradiciniai sporto renginiai.

V SKYRIUS

MOKINIŲ PAŽINTINIŲ, KULTŪRINIŲ VEIKLŲ PLĖTOJIMAS

45. Mokinių kultūrinė, pažintinė, kūrybinė ir meninė veikla integruojama į ugdymo procesą, neformaliojo švietimo būrelių veiklas, tam skiriamos netradicinės pamokos, išvykos, organizuojami kultūriniai renginiai, mokinių pasirodymai, konkursai, parodos, dalyvavimas akcijose, meniniuose projektuose, kultūros paso renginiuose. Mokinių pažintinė kultūrinė veikla organizuojama per mokslo metus. Ši veikla organizuojama įvairiose mokymosi aplinkose, muziejuose.

46. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo, vidurinio ugdymo kartu su profesiniu mokymu programas kultūrinei, pažintinei, kūrybinei ir meninei veiklai per metus Įstaigoje skiriama ne mažiau 30 valandų. Veikla planuojama mokslo metams, įtraukiant mokinius į Kultūros paso finansuojamus renginius, taip pat organizuojamus tradicinius renginius, šventes, išvykas, mokinių pasirodymus, netradicines pamokas. Veiklos įrašomos į Įstaigos mėnesio planus.

47. Mokinių dalyvavimo kultūrinėje, pažintinėje veikloje apskaitą veda klasės/grupės auklėtojas.

VI SKYRIUS

MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

48. Gimnazijų ir profesinio mokymo skyrių vedėjai organizuoja veiklą, susijusią su mokinių mokymosi krūvio stebėseną ir reguliavimu, siekiant tausoti mokinio sveikatą:

48.1. vykdo mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę, užtikrina mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

48.2. užtikrina, kad mokymosi krūvis neviršytų nustatytų higienos reikalavimų, mokiniams per dieną nebūtų numatomas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas.

49. Apie kontrolinį darbą, kurio trukmė daugiau kaip 30 min. mokytojai mokinius privalo informuoti ne vėliau kaip prieš savaitę. Kontroliniai darbai negali būti organizuojami po mokinio ligos, atostogų, nerekomenduojami po šventinių dienų.

50. Direktorius įsakymu mokiniai gali būti atleisti nuo bendrojo ugdymo dalykų pamokų, kurių jau yra mokęsi, nuo dailės, muzikos, šokio, kūno kultūros, jeigu jie mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas mokymo programas, kurių turinys dera su bendrųjų programų turiniu. Įskaitymas atliekamas, vadovaujantis iš kitų ugdymo įstaigų gautomis pažymomis, išsilavinimo dokumentais.

51. Mokiniams, besimokantiems pagal tęstinio profesinio mokymo programas ir siekiantiems II kvalifikacijos vadovaujantis LR švietimo ir mokslo ministro 2008-01-11 įsakymu Nr. ISAK-72 (švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018-07-09 įsakymo Nr. V-643 redakcija) patvirtintu „Ankstesnio mokymosi pasiekimų užskaitymo tvarkos aprašu bei mokinių išsilavinimo dokumentais, užskaitomi ankstesnio mokymosi metu įgyti mokymosi pasiekimai.

52. Dalykų, kuriuos mokins yra mokęsi kitose ugdymo įstaigose, įvertinimai įskaitomi, esant reikalui konvertuojami į 10 balų vertinimo sistemą.

53. Mokiniai, atleisti nuo atitinkamų dalykų (modulių) pamokų, tuo metu gali užsiimti kita ugdymo proceso veikla arba mokytis individualiai.

54. Mokiniam, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo kartu su profesiniu mokymu programas per dieną negali būti planuojama daugiau kaip 7-8 pamokos, per savaitę- 34 pamokos. Praktinių užsiėmimų trukmė- 7 valandos per dieną. Pagal vidurinio ugdymo kartu profesiniu mokymu, taip pat profesinio mokymo programas besimokančių mokinių, kuriems yra sukakę 18 metų, maksimalus savaitinis krūvis neturi viršyti 40 pamokų, teorinio ir praktinio mokymo užsiėmimų trukmė gali būti 8 pamokos per dieną.

55. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo II dalies programą kartu su profesinio mokymo programa, maksimalus savaitinis krūvis neturi viršyti 35 pamokų, praktinio mokymo užsiėmimų trukmė- 6-8 pamokos per dieną.

56. Didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius dalykams, profesinio mokymų moduliams, pasirenkamiesiems dalykams, dalykų moduliams mokyti gimnazijos I–II klasių mokiniams skiriamas, suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

57. Mokinių, kurie mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, pamokų tvarkaraštyje negali būti daugiau kaip trys „langai“, o pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį – vienas „langas“ (vienos pamokos trukmės laisvo laiko tarpas tarp pamokų). Mokiniam per laisvą laiką sudaromos sąlygos neformaliajam švietimui, savišvietai, darbui kompiuteriu.

VII SKYRIUS

MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

58. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus vadovaujamosi Ugdymo programų aprašu, Pagrindinio ugdymo ir Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu“ .

59. Mokslo metų pradžioje mokiniai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su Įstaigos priimtais sprendimais dėl mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo.

60. Mokinių pasiekimams vertinti taikoma 10 balų vertinimo sistema.

61. Naujai priimtų mokinių žinios ir gebėjimai per rugsėjo mėnesį nepatenkinamais pažymiais nevertinami, taikomi neformalaus vertinimo metodai.

62. Mokinio, kuris mokosi pagal mokytojo parengtą specialiesiems ugdymosi poreikiams pritaikytą ar individualizuotą bendrąją programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus. Mokinio, kuris mokosi pagal socialinių įgūdžių programos modulius, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami atsižvelgiant į kiekvieno mokinio pažangą.

63. Pažymiais nevertinami civilinės saugos, saugaus elgesio ekstremaliose situacijose, modulinė programų įvadinio modulio, mokinių bendrojo ugdymo pasirenkamųjų modulių, socialinių įgūdžių ugdymo programos modulių, specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės pasiekimai, rašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Įrašas „atleista“ rašomas, jeigu mokinys atleistas pagal gydytojo rekomendaciją. Modulis „įvadas į darbo rinką“ taip pat nevertinami pažymiu, rašoma „atlikta“, „neatlikta“.

64. Planuodami dalyko mokymą mokytojai planuoja ir vertinimą, sieja jį su mokymosi tikslais, atsižvelgia į mokinių patirtį ir gebėjimus. Mokytojai užtikrina, kad mokiniai ugdymo procese gautų padedantį mokyti vertinimą žodžiu ir raštu.

65. Mokinio, kuris mokosi pagal mokytojo parengtą specialiesiems ugdymosi poreikiams pritaikytą ar individualizuotą bendrąją programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus. Mokinio, kuris mokosi pagal socialinių įgūdžių programos modulius, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami atsižvelgiant į kiekvieno mokinio pažangą.

66. Mokiniui, turinčiam įsiskolinimų, išduodamas įsiskolinimų likvidavimo lapas, kuriame nurodoma įsiskolinimų likvidavimo trukmė, dalyko mokytojas, įsiskolinimo turinys. Įsiskolinimų likvidavimo procesą kontroliuoja gimnazijos skyriaus vedėjas.

67. Įstaiga nuolat informuoja mokinių tėvus (globėjus) apie mokinių mokymosi pasiekimus ir įvertinimus, pamokų lankomumą šiais būdais: elektroniniame dienyne, per tėvų susirinkimus, paštu, individualius pokalbius (tėvams atvykus į centrą, telefonu, el. paštu ir kt. šiuolaikinėmis komunikavimo priemonėmis).

VIII SKYRIUS

MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

68. Mokinio individualus ugdymo planas- tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimant asmeninę atsakomybę už mokymąsi. Individualus ugdymo planas sudaromas:
- 68.1. mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą kartu su profesinio mokymo programa (I priedas),
- 68.2. mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir profesinio mokymo programos modulį (2 priedas),
- 68.3. mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir profesinio mokymo programą (IV pakopą) (3,4,5 priedai),
- 68.4. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ar individualizuotą ugdymo programą arba bendrojo ugdymo programą kartu su profesinio mokymo programa;
- 68.5. pameistrystės mokymo forma besimokančiam mokiniui;
- 68.6. mokiniui, kuris mokomas namie;
- 68.7. vėliau įstojusiam mokyti mokiniui, kuriam yra būtina likviduoti susidariusius mokymo programos mokymosi skirtumus.
69. Kiekvienas mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, konsultuojasi su mokytojais, gimnazijos skyrių vedėjais, įvertinęs savo gebėjimus, karjeros siekius, savarankiškai susidaro individualų ugdymo planą, suderintą su Įstaigos galimybėmis.
70. Mokytojai ugdymo turinį individualizuoja, įvertindami mokinio individualius gebėjimus, polinkius, specialiuosius ugdymosi poreikius.

IX SKYRIUS

MOKINIŲ NEFORMALIOJO ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

71. Neformalusis mokinių švietimas įgyvendinamas pagal Neformaliojo vaikų švietimo koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK -2695 (Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija).
72. Įstaiga kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje ir atsižvelgus į juos bei centro galimybes, siūlo neformaliojo švietimo programas.
73. Neformaliojo švietimo veikla yra skirta meninei, sporto, profesinę ar kitą veiklą pasirinkusių mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijos ugdyti. Šią veiklą mokiniai renkasi laisvai, ji įgyvendinama realizuojant: neformaliojo švietimo programas, pažintinę, socialinę, projektinę ir kt. veiklas.
74. Neformaliojo švietimo programas mokiniai renkasi laisvai, jos yra neprivalomos. Mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje ne mažesnis kaip 12 mokinių. Formuojant neformaliojo švietimo grupes atsižvelgiama į mokyklos finansines galimybes, taip pat į NVŠ skirtą finansavimą.
75. Neformaliojo švietimo veikla įrašoma į neformaliojo švietimo tvarkaraštį.

76. 2022 -2023 m. m. mokiniams siūlomos tokios neformaliojo švietimo programos:

- 76.1. Smiginis.
- 76.2. Krepšinis „Trys prieš tris“,
- 76.3. Gitaros studija,
- 76.4. Dainavimo studija,
- 76.5. Jaunieji lyderiai,
- 76.6. Facebook,
- 76.7. Mokomoji bendrovė „Spalvų gama“,
- 76.8. Dailės būrelis,
- 76.9. Teniso būrelis,
- 76.10. Futbolo būrelis,
- 76.11. Tinklinio būrelis,
- 76.12. Sveikos gyvensenos būrelis,
- 76.13. Krepšinio būrelis,
- 76.14. Gyvenimo įgūdžių ugdymas,
- 76.15. Sportinės veiklos organizavimas,
- 76.16. Sportiniai žaidimai.
- 76.17. Anglų kasdienės kalbos vartojimo įgūdžių tobulinimas,
- 76.18. Programavimas PYTHON kalba,
- 76.19. Lyderystės ugdymas,
- 76.20. Meninė kūryba „Meno erdvės“.

77. 2022-2023 m. m. neformalusis švietimas vykdomas pagal direktoriaus patvirtintas neformaliojo švietimo programas.

X SKYRIUS

MOKINIŲ UGDYMO KARJERAI ORGANIZAVIMAS

78. Mokinių ugdymo karjerai tikslas – ugdyti mokinių karjeros planavimo kompetencijas, būtinas sėkmingam tolesnio mokymosi krypties ar profesinės veiklos pasirinkimui, perėjimui iš mokymo aplinkos į darbinę, tolesnei profesinei raidai ir mokymuisi visą gyvenimą.

79. Mokinių ugdymą karjerai Įstaigoje koordinuoja karjeros specialistai, kurie kartu su skyrių vedėjais planuoja ir organizuoja mokslo metų Įstaigos mokinių ugdymo karjerai veiklą skyriuose, organizuoja renginius mokiniams karjeros ugdymo ir profesijos pasirinkimo klausimais, esant poreikiui, vykdo individualius pokalbius ir konsultacijas.

80. Ugdymo karjerai elementai integruojami į profesinio mokymo programų modulių turinį, kultūrinę, meninę, pažintinę veiklą, neformalųjį švietimą.

81. Mokinių profesinio informavimo ir konsultavimo renginiai, kuriuos organizuoja karjeros specialistai, mokytojai, grupių auklėtojai, socialinė pedagogė, specialioji pedagogė įtraukiami į mėnesio veiklos planą.

82. Mokinių profesinis orientavimas vykdomas vadovaujantis Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-1090/A1-314 „Dėl Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-82 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“.

83. Ugdymas karjerai derinamas su kitomis profesinio mokymo teikėjo organizuojamomis profesinio orientavimo (karjeros) paslaugomis: informavimu (kartu su profesiniu veiklinimu) ir konsultavimu. Ši programa neįgyvendinama tęstinio profesinio mokymo programų mokiniams.

XI SKYRIUS

GRUPIŲ DALIJIMAS Į POGRUPIUS, LAIKINŲJŲ GRUPIŲ SUDARYMAS

84. Grupės/ klasės dalijamos į pogrupius arba sudaromos laikinosios grupės:

84.1. dorinio ugdymo pamokose, jei grupėje/klasėje mokoma abiejų dalykų; tokiu atveju turi būti sudaromos laikinosios grupės iš kelių grupių/klasių mokinių;

84.2. profesinio mokymo kartu su viduriniu ugdymu programų I kurso grupėse pogrupiai arba laikinosios grupės sudaromos pagal užsienio kalbos mokėjimo lygį. Jei užsienio kalbos pagal bendrojo ugdymo programą tuo pačiu lygiu mokslo metų pradžioje grupėje mokosi daugiau kaip 21 mokinys, neįskaitant mokinių, esančių akademinėse atostogose, grupė gali būti dalijama į 2 pogrupius;

84.3. profesinio mokymo modulių praktiniams užsiėmimams, kai grupėje mokslo metų pradžioje mokosi daugiau kaip 21 mokinys, neįskaitant mokinių, esančių akademinėse atostogose;

84.4. atskirais atvejais profesinio mokymo programų moduliams, kai grupėje mokslo metų pradžioje mokosi daugiau kaip 21 mokinys, padalinant grupę į du pogrupius (teoriniam ir praktiniam mokymui);

84.5. fizinio ugdymo– sudaromos atskiros vidurinio ugdymo programos besimokančių merginų ir vaikinų grupės.

85. Laikinųjų grupių sudarymo principai, įvertinant skiriamą finansavimą:

85.1. laikinosios grupės sudaromos iš mokinių, pasirinkusių tą patį dalyką, dalyko programos kursą, dalyko modulį;

85.2. laikinoji grupė I kurse sudaroma ne mažiau kaip iš 12 mokinių pasirinkto dalyko ar dalyko modulio mokymuisi;

85.3. maksimalus laikinojoje grupėje mokinių skaičius negali viršyti 30;

85.4. siekiant patenkinti II ir III kurso mokinių poreikius, gali būti sudaroma ir mažesnio skaičiaus laikinoji grupė;

85.5. jei dėl mažo mokinių skaičiaus negalima sudaryti laikinosios grupės, mokiniai mokosi savarankiškai, vadovaujantis Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro įsakymu 2012 m. birželio 28 d. Nr. V-1049 (Suvestinė redakcija nuo 2020-08-04).

XII SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS II DALIES ĮGYVENDINIMAS

86. Pagrindinio ugdymo programos ugdymo sritys ir dalykai: dorinis ugdymas: etika, katalikų tikyba); kalbos: lietuvių kalba ir literatūra, pirmoji užsienio kalba, antroji užsienio kalba; matematika; gamtamokslinis ugdymas; socialinis ugdymas: istorija, geografija, pilietiškumo ugdymas, ekonomika ir verslumas; meninis ugdymas: dailė, muzika; informacinės technologijos; fizinis ugdymas, bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas.

87. Įstaigoje sudaromos galimybės 8 klases baigusiems mokiniams mokytis pagal pagrindinio ugdymo II dalies programą (gimnazijos I klasę) ir/arba rinktis profesinio mokymo programos modulį arba mokytis pagal eksperimentinę IV kvalifikacijų lygmens profesinio mokymo programą kartu su pagrindiniu ir bendruoju ugdymu.

88. Bendrojo ugdymo mokyklų mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal pirminio profesinio mokymo programos modulį (modulius), individualus ugdymo planas sudaromas mokyklai ir Centrai pasirašius bendradarbiavimo sutartį, kartu planuojant ugdymo procesą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 109 punktu ir pirminio profesinio mokymo

programos moduliui (moduliams) įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis, neviršijant nustatyto mokiniui maksimalaus savaitinio pamokų skaičiaus.

89. Pradedančiam mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą mokiniui (klasei) skiriamas 1 mėn. adaptacinis laikotarpis.

90. Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikybą) mokinys savarankiškai renkasi pats, jei jam sukakę 14 m.

91 Socialinė - pilietinė veikla yra privaloma pagrindinio ugdymo antrosios dalies ugdymo proceso dalis. Jai skiriama ne mažiau 10 val. per metus.

92. Mokinių socialinė – pilietinė veikla apskaitoma e – dienyne, vertinama įskaita, įrašoma į pagrindinio išsilavinimo pažymėjimą.

93. Mokinių kalbėjimo, skaitymo, rašymo ir skaičiavimo gebėjimai užtikrinami per visų dalykų pamokas.

94. Baigiant pagrindinio ugdymo programą, organizuojamas užsienio kalbos pasiekimų patikrinimas centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą KELTAS).

95. Gimnazijos I–II klasių informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis, kuri gali būti integruojama į profesijos modulius grupėms, kurios mokosi pagal eksperimentinę IV kvalifikacijų lygmens profesinio mokymo programą kartu su pagrindiniu ugdymu.

96. Laisvės kovų istorijai mokytis skiriama 18 valandų, integruojant temas į istorijos, lietuvių kalbos ir pilietiškumo pagrindų pamokas po 6 valandas.

97. Už pagrindinio ugdymo programos mokymosi pasiekimų gerinimą, mokymosi pagalbos teikimą mokiniams, turintiems žemus mokymosi pasiekimus, atsakingi gimnazijų skyrių vedėjai. Mokymosi pagalba mokiniui teikiama, kai jo pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinys nedaro pažangos; kai kontrolinis darbas ar kitos užduotys įvertinamos nepatenkinamai, kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų, kai mokinys gauna kelis iš eilės nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus ir pan.

98. Mokytojai, esant poreikiui pasitelkia švietimo pagalbos specialistus ugdymo turiniui planuoti ir laiku koreguoti, atsižvelgiant į mokinio mokymosi pagalbos poreikius.

99. Pagrindinio ugdymo programos II dalies (gimnazijos I-II klasė) vykdymas organizuojamas pagal gimnazijų skyrių vedėjų parengtus planus.

XIII SKYRIUS

PROFESINIO MOKYMO PROGRAMOS KARTU SU VIDURINIO UGDYMO PROGRAMA ĮGYVENDINIMAS

100. Vidurinio ugdymo programa organizuojama vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Ugdymo programų aprašu, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Geros mokyklos koncepcija, Bendraisiais ugdymo planais.

101. Vidurinio ugdymo programos trukmė- 2 metai. Programos turinį sudaro privalomi mokytis dalykai, privalomai pasirenkami dalykai ar jų moduliai ir laisvai pasirenkami dalykai, dalykų moduliai, profesinio mokymo programos moduliai. Minimalus privalomų, privalomai ir laisvai pasirenkamų dalykų skaičius mokinio individualiame ugdymo plane ne mažiau 8, minimalus pamokų skaičius per savaitę- 30. Į privalomai pasirenkamų dalykų skaičių gali būti įtraukti ir profesinio mokymo moduliai, vykdomi pirmame ir/arba antrame kurse.

102. Užsienio kalbų dalyko bendroji programa pateikiama kursais, orientuotais į Europos Tarybos siūlomus A1 ir A2, B1 ir B2 kalbos mokėjimo lygius. III gimnazijos klasės mokiniams rekomenduojama rinktis tuos užsienio kalbų mokymosi kursus, kurie atitinka jų užsienio kalbų pasiekimus.

103. Modulinių programų, vykdomų su vidurinio ugdymo programa, įgyvendinimo trukmė: kai modulinė programa 60 kreditų – 2 metai 3 mėnesiai, 90 kreditų – 2 metai 7 mėnesiai, 110 kreditų – 3 metai.

104. Vidurinio ugdymo programai ir formaliojo profesinio mokymo programoms įgyvendinti skiriamas bendras valandų skaičius per formaliojo profesinio mokymo programos įgyvendinimo laiką:

Modulinės profesinio mokymo programos dalies pavadinimas	60 kreditų modulinei profesinio mokymo programai įgyvendinti	90 kreditų modulinei profesinio mokymo programai įgyvendinti	110 kreditų modulinei profesinio mokymo programai įgyvendinti
Modulinė profesinio mokymo programa (iš viso valandų)	1 320	1 980	2 420
1. Privalomoji programos dalis, iš jos:	1 210 (55 kreditai)	1 760 (80 kreditų)	2 200 (100 kreditų)
1.1. Įvadas į profesiją	22 (1 kreditas)	44 (2 kreditai)	44 (2 kreditai)
1.2. Saugus elgesys ekstremaliose situacijose (Civilinė sauga)	22 (1 kreditas)	22 (1 kreditas)	22 (1 kreditas)
1.3. Fizinis ugdymas (Fizinio aktyvumo reguliavimas)	22 (1 kreditas)	110 (5 kreditai)	110 (5 kreditai)
1.4. Darbuotojų sauga ir sveikata	44 (2 kreditai)	44 (2 kreditai)	44 (2 kreditai)
1.5. Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai	990 (45 kreditai)	1 320 (60 kreditų)	1 760 (80 kreditų)
1.6. Įvadas į darbo rinką	110 (5 kreditai)	220 (10 kreditų)	220 (10 kreditų)
2. Pasirenkamoji programos dalis	110 (5 kreditai)	220 (10 kreditų)	220 (10 kreditų)
3. Vidurinio ugdymo programai įgyvendinti skiriamas valandų skaičius per dvejus mokslo metus	1 400 1 645*	1 400 1 645*	1 400 1 645*
Minimalus mokinio privalomų pamokų skaičius per savaitę	28 31,5*	28 31,5*	28 31,5*
Iš viso valandų I–III kursuose	2 720 2 965*	3 380 3 625*	3 820 4 065*
4. Neformalusis švietimas	154 (7 kreditai)	176 (8 kreditai)	220 (10 kreditų)

105. Vidurinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius per dvejus mokslo metus, kai ji įgyvendinama kartu su formaliojo profesinio mokymo programa:

Ugdymo sritys / dalykai	Minimalus pamokų skaičius privalomam turiniui įgyvendinti	Bendrasis kursas	Išplėstinis kursas
Dorinis ugdymas	70		
Tikyba		70	–
Etika		70	–
Kalbos			
Lietuvių kalba ir literatūra	280	280	350
Lietuvių kalba ir literatūra* (taip pat kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų grupėms)	385	385	455

Gimtoji kalba (baltarusių, lenkų, rusų, vokiečių)	280	280	350
Gestų kalba (kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų grupėms)	140	140	
Užsienio kalbos	210	Kursas, orientuotas į B1 mokėjimo lygį	Kursas, orientuotas į B2 mokėjimo lygį
Užsienio kalba (...)		210	210
Užsienio kalba (...)*		177	177
Socialinis ugdymas	140		
Istorija		140	210
Geografija		140	210
Integruotas istorijos ir geografijos kursas		140	
Matematika	210	210	315
Informacinės technologijos		70	140
Gamtamokslinis ugdymas	140		
Biologija		140	210
Fizika		140	245
Chemija		140	210
Integruotas gamtos mokslų kursas		140	
Meninis ugdymas	140		
Dailė		140	210
Muzika		140	210
Teatras		140	210
Šokis		140	210
Menų pažinimas		140	210
Kompiuterinės muzikos technologijos		140	210
Grafinis dizainas		140	210
Fotografija		140	210
Filmų kūrimas		140	210
Fizinis ugdymas arba kūno formavimas	140–210		
Fizinis ugdymas***		140	280
Pasirinkta sporto šaka arba kūno formavimas		140	280
Žmogaus sauga**	0,5	18	
Pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai, projektinė veikla			
Brandos darbas		18	
Minimalus privalomų bendrojo ugdymo dalykų pamokų skaičius per dvejus mokslo metus		1 190; 1 540*	
Mokinio pasirinktas mokymo turinys		210; 105*	
Iš viso valandų per dvejus mokslo metus		1 400; 1 645*	

106. Mokiniai mokosi privalomų profesinio mokymo dalykų, bendrojo ugdymo dalykų ir gali mokytis laisvai pasirinktų profesijos arba bendrojo ugdymo dalykų, dalyvauti projektinėje veikloje pagal jų individualius ugdymo planus.

107. Mokinys, kuris mokosi pagal modulinę profesinio mokymo programą kartu su viduriniu ugdymu, sudarydamas individualų ugdymo planą, gali rinktis informacinių technologijų dalyko kursą pagal vidurinio ugdymo programą.

108. Žmogaus saugos bendroji programa integruojama į profesinio mokymo programos modulio „Saugus elgesys ekstremaliose situacijose“ turinį. Mokymo apskaitoje elektroniniame dienyne dalykui „Žmogaus sauga“ skiriamoje vietoje įrašoma, kad žmogaus saugos bendroji programa (17 valandų) integruota į modulio „Saugus elgesys ekstremaliose situacijose“ turinį.

109. Panaudojant dalį mokinių ugdymo poreikiams tenkinti pamokų, skiriamos vidurinio ugdymo programos dalykų konsultacijos, skirtos žinių spragoms, mokymo programų skirtumams likviduoti, pasirošti brandos egzaminams.

110. Siekiant didinti profesinio mokymo patrauklumą ir profesinio mokymo galimybes asmenims baigusiems pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, LR švietimo, mokslo ir sporto ministerija tęsia bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programų suartinimo eksperimentą.

111. Eksperimento tvarka centre nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. stojantiejiems siūloma mokytis IV kvalifikacijų lygmens 110 kreditų apimties virėjo profesinio mokymo programos kartu su gimnazijos I-IV klasių programa.

XIV SKYRIUS

PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

112. Profesinio mokymo programų įgyvendinimas planuojamas vadovaujantis Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482 (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro (LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. gegužės 29 d. įsakymas Nr. V-808);

113. Profesinis mokymas organizuojamas mokykline arba pameistrystės forma. Mokinio, kuris mokosi pameistrystės profesinio mokymo organizavimo forma, mokymasis planuojamas ir vykdomas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

114. Planuojant modulinių profesinio mokymo programų įgyvendinimą, jos pritaikomos darbo rinkos ir mokinių poreikiams, priimami sprendimai, kuriuos pasirenkamuosius modulius siūlyti pasirinkti mokiniams.

115. Modulinės pirminio profesinio mokymo programos vienam kreditui skiriamos 27 valandos, iš kurių 22- kontaktinės, skirtos užsiėmimams, konsultacijoms organizuoti ir mokymosi pasiekimams vertinti, likusios 5 valandos skiriamos mokinių savarankiškam mokymuisi, kurios nėra mokytojams tarifikuojamos.

116. Modulinėse programose, skirtose specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams, kiekvieno modulio 1 kredito 27 val. valandos skiriamos kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokymosi pasiekimams vertinti. Savarankiškas mokymasis nėra planuojamas.

117. Įgyvendinant 90, 110 kreditų apimties modulines pirminio profesinio mokymo programas, išskyrus programas vykdomas kartu vidurinio ugdymo programa, pirmame kurse fizinio aktyvumo reguliavimui skiriama po 3 savaitines valandas ir mokinių fizinio aktyvinimo veiklos baigiamos I kurse. II kurse mokiniai savo nuožiūra renka sporto būrelius, kitą fizinę, sveikos gyvensenos veiklą.

118. Tęstinio mokymo modulinėse programose kiekvieno modulio 1 kredito 18 valandų paskirstoma kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti, likusios 9 valandos skiriamos mokinių savarankiškam mokymuisi, kurios nėra mokytojams tarifikuojamos.

119. Kartu su profesinėmis kompetencijomis ugdomi mokinio bendrieji, visą gyvenimą trunkančio mokymosi gebėjimai, kartu ugdomas kritinis mąstymas, kūrybingumas, iniciatyvumas, problemų sprendimas, sprendimų priėmimas ir konstruktyvus jausmų valdymas integruojant tai į atskirų profesinio mokymo modulių ugdymo turinį arba, esant poreikiui, išskiriant bendrųjų kompetencijų ugdymą kai kuriose profesinio mokymo programose.

120. Modulinės programos moduluose integruojamų bendrųjų gebėjimų ugdymui skiriama ne mažiau 10 proc. visai modulinei programai skirto laiko. Vykdomų programų įgyvendinimo planuose nustatoma, kuriuose moduluose, kokios bendrosios kompetencijos bus ugdomos, ir valandos, skiriamos kiekvienai bendrajai kompetencijai ugdyti.

121. Vykdamas pirminį profesinį mokymą, bendrąjį modulį „Darbuotojų sauga ir sveikata“ rekomenduojama įgyvendinti prieš kvalifikaciją sudarančius kompetencijoms įgyti skirtus modulius

ir pasirenkamuosius modulius arba lygiagrečiai su jais. Į šiuos modulius taip pat integruojamos atitinkamos darbuotojų saugos ir sveikatos temos, taip sudarant sąlygas ugdyti saugos darbe prevencijos kultūrą ir gebėjimą prisitaikyti prie kintančių technologijų bei siekiant parengti mokinius saugiai atlikti praktines ir darbo užduotis, pasirengti, kad mokiniai saugiai pereitų į darbo rinką. Vykdamas tęstinį profesinį mokymą, darbuotojų saugos ir sveikatos mokymas integruojamas į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius.

122. Civilinės saugos mokoma pagal Civilinės saugos mokymo programą profesinio mokymo įstaigoms, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. 1497 „Dėl Civilinės saugos mokymo programos profesinio mokymo įstaigoms patvirtinimo“ (LR švietimo ir mokslo ministro 2008 m. gruodžio 30 d. įsakymas Nr. ISAK-3549). Modulines programas civilinės saugos mokymui skiriamas atskiras modulis „Saugus elgesys ekstremaliose situacijose“. Vykdamas tęstinį profesinį mokymą, civilinės saugos mokymas integruojamas į tęstinio profesinio mokymo programą.

123. Verslumo ugdymas integruojamas į profesinio mokymo programos modulius.

124. Profesinis mokymas gali būti organizuojamas mokykline arba pameistrystės forma. Mokinio, kuris mokosi pameistrystės profesinio mokymo organizavimo forma, mokymasis planuojamas ir vykdomas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

125. Profesinio mokymo programa ar jos modulis gali būti įgyvendintas per ilgesnį ar trumpesnį, nei numatyta bendra programos ar jos modulio trukmė, laiką, atsižvelgiant į galimybes, mokinio darbo ir mokymosi krūvį. Profesinio mokymo programos ar jos modulio įgyvendinimo trukmė įrašoma į profesinio mokymo sutartį.

126. Kai profesinis mokymas organizuojamas mokykline forma, praktiniam mokymui įgyvendinti skiriama ne mažiau kaip 70 procentų, o likęs laikas, bet ne mažiau kaip 20 procentų nuo bendro programai įgyvendinti skirto valandų skaičiaus, skiriamas teoriniam mokymui. Dalis privalomųjų modulių praktinio profesinio mokymo vykdoma sektoriniuose praktinio mokymo centruose, o esant galimybei – realioje darbo vietoje.

127. Profesinio mokymo programą organizuojant pameistrystės forma, Centre įgyvendinama ne daugiau kaip 30 proc. formaliojo profesinio mokymo programos ar jos modulio mokymo laiko. Likusi dalis vykdoma pas darbdavį.

128. Mokiniui, kuris mokosi pameistrystės profesinio mokymo organizavimo forma, skyriaus vedėjas sudaro atsiskaitymo grafiką.

129. Vadovaujantis Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 (LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. birželio 2 d. įsakymas Nr. V-827) ir Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 nuotoliniu būdu teorinio mokymo dalykų mokoma esant poreikiui profesinio mokymo programų grupėse.

130. Mokymui nuotoliniu būdu skiriama ne daugiau kaip 30 procentų nuo visai profesinio mokymo programai ar moduliui įgyvendinti skirto laiko.

131. Tvarkaraštis pritaikomas sinchroniniam ir asinchroniniam nuotoliniam mokymui organizuoti. Skiriama ne mažiau kaip 60 procentų sinchroniniam ir ne daugiau kaip 40 procentų asinchroniniam nuotoliniam mokymui nuo viso nuotoliniam mokymui skirto laiko.

132. Organizuojamos grupinės ir individualios konsultacijos nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir (ar) kontaktiniu būdu Įstaigoje.

133. Įgyvendinant modulinės programos baigiamąjį modulį, mokiniai, turintys patenkinamus visų modulių mokymosi pasiekimų įvertinimus, siunčiami į įmonę, įstaigą, organizaciją mokytis darbo vietoje. Grupėms, besimokančioms pataisos namuose praktika realioje darbo vietoje neskiriama.

134. Jei dėl objektyvių priežasčių baigiamojo modulio negalima įgyvendinti realioje darbo vietoje, jį galima įgyvendinti sektoriniame praktinio mokymo centre, o jei nėra ir tokios galimybės – Įstaigos bazėje.

135. Įgyvendinant profesinio mokymo programos baigiamąjį modulį, vadovauti jo įgyvendinimui skiriamas profesijos mokytojas, kuriam tarifikuojama nuo 5 iki 15 kontaktinių valandų per savaitę modulių mokymo programų grupėse.

136. Mokiniam, turintiems 18 metų, per savaitę gali būti skiriama 40 astronominių valandų (po 60 minučių) praktikos ar mokymo darbo vietoje (realioje) arba 40 akademinė valandų (po 45 minutes), jei praktika ar mokymas darbo vietoje įgyvendinami sektoriniame praktinio mokymo centre ar profesinio mokymo teikėjo praktinio mokymo bazėje.

137. Vadovaujantis Švietimo įstatymo 32 str. 2 dalimi, Profesinio mokymo įstatymo 7 str. 1 dalimi mokiniams, kurie mokosi pagal tęstinio profesinio mokymo programas sudaromi lankstūs užsiėmimų grafikai, taikomos įvairios mokymo formos, užtikrinančios palankias šių asmenų mokymosi galimybes.

138. Mokinių, kurie mokosi pagal moduline programas, mokymosi pasiekimai apibendrinami baigus kiekvieną modulį. Į pusmečio mokymosi pasiekimų suvestinę įrašomi visų modulių išvesti pusmečių įvertinimai.

139. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą jiems mokantis, vadovujamasi profesinio mokymo programose aprašytais mokymosi rezultatais ir vertinimo kriterijais.

140. Valandų skaičius pirminio profesinio mokymo programoms įgyvendinti:

Profesinio mokymo programos dalies pavadinimas	Profesinio mokymo programoms įgyvendinti skiriamų valandų skaičius*				
	30 kreditų modulinei programai įgyvendinti	45 kreditų modulinei programai įgyvendinti	60 kreditų modulinei programai įgyvendinti	90 kreditų modulinei programai įgyvendinti	110 kreditų modulinei programai įgyvendinti
Profesinio mokymo programa (iš viso valandų)	660	990	1 320	1 980	2 420
1. Privalomoji programos dalis, iš jos:	550 (25 kreditai)	880 (40 kreditų)	1 210 (55 kreditai)	1 760 (80 kreditų)	2 200 (100 kreditų)
1.1. Įvadas į profesiją	22 (1 kreditas)	22 (1 kreditas)	22 (1 kreditas)	44 (2 kreditai)	44 (2 kreditai)
1.2. Saugus elgesys ekstremaliose situacijose (Civilinė sauga)	22 (1 kreditas)	22 (1 kreditas)	22 (1 kreditas)	22 (1 kreditas)	22 (1 kreditas)
1.3. Fizinis ugdymas (Fizinio aktyvumo reguliavimas)	22 (1 kreditas)	22 (1 kreditas)	22 (1 kreditas)	110 (5 kreditai)	110 (5 kreditai)
1.4. Darbuotojų sauga ir sveikata	44 (2 kreditai)	44 (2 kreditai)	44 (2 kreditai)	44 (2 kreditai)	44 (2 kreditai)

1.3. Fizinio aktyvumo reguliavimas (Kūno kultūra)	–	–	–	–	–	–	–	–
1.4. Darbuotojų sauga ir sveikata	36* (2 kreditai)	36* (2 kreditai)	36* (2 kreditai)	36* (2 kreditai)	36* (2 kreditai)	36* (2 kreditai)	36* (2 kreditai)	36* (2 kreditai)
1.5. Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai	270 (15 kreditų)	360 (20 kreditų)	450 (25 kreditai)	540 (30 kreditų)	540 (30 kreditų)	810 (45 kreditai)	1 080 (60 kreditų)	1 440 (80 kreditų)
1.6. Įvadas į darbo rinką (mokymas(is) darbo vietoje)	90 (5 kreditai)	90 (5 kreditai)	90 (5 kreditai)	90 (5 kreditai)	90 (5 kreditai)	90 (5 kreditai)	180 (10 kreditų)	180 (10 kreditų)
2. Pasirenkamoji programos dalis	–	–	–	–	–	–	–	–
3. Neformalusis švietimas	–	–	–	–	–	–	–	–

Pastabos:

* integruojama į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius;

** vadovautis Europos Sąjungos ar kitais tarptautiniais ar nacionaliniais teisės aktais, reglamentuojančiais atitinkamų profesinio mokymo programų ar jų modulių įgyvendinimą, jei juose nurodytas valandų skaičius nesutampa su nurodytu šioje lentelėje.

142. Valandų paskirstymas profesinio mokymo programoms, pritaikomoms specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, įgyvendinti:

Profesinio mokymo programos dalies pavadinimas	Profesinio mokymo programai įgyvendinti skiriamų valandų skaičius		
	30 kreditų profesinio mokymo programai įgyvendinti	45 kreditų profesinio mokymo programai įgyvendinti	60 kreditų profesinio mokymo programai įgyvendinti
Profesinio mokymo programai kartu su Socialinių įgūdžių programa pirminiam profesiniam mokymui (iš viso valandų)	3 375	3 375	3 375
Profesinio mokymo programa (iš viso valandų)	810	1 215	1 620
1. Privalomoji programos dalis, iš jos:	675	1 080	1 485

	(25 kreditai)	(40 kreditų)	(55 kreditai)
1.1. Įvadas į profesiją	27 (1 kreditas)	27 (1 kreditas)	27 (1 kreditas)
1.2. Saugus elgesys ekstremaliose situacijose (Civilinė sauga)	27 (1 kreditas)	27 (1 kreditas)	27 (1 kreditas)
1.3. Fizinis ugdymas	27 (1 kreditas)	27 (1 kreditas)	27 (1 kreditas)
1.4. Darbuotojų sauga ir sveikata	54 (2 kreditai)	54 (2 kreditai)	54 (2 kreditai)
1.5. Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijos įgyti skirti moduliai	405 (15 kreditų)	810 (30 kreditų)	1 215 (45 kreditų)
1.6. Įvadas į darbo rinką (mokymas(is) darbo vietoje)	135 (5 kreditai)	135 (5 kreditai)	135 (5 kreditai)
2. Pasirenkamoji programos dalis	135 (5 kreditai)	135 (5 kreditai)	135 (5 kreditai)
3. Socialinių įgūdžių programa	2 565	2 160	1 755
4. Neformalusis švietimas*	216	216	216

Pastabos:

*papildomai skiriamos valandos prie profesinio mokymo programai įgyvendinti skiriamų valandų.

XV SKYRIUS

PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS PO ŽIEMOS ETAPO PRIĖMIMO IR MOKSLO METAIS PRIIMTIEMS MOKINIAMS

143. Mokymo organizavimas sudaromoms naujoms grupėms po žiemos etapo priėmimo:

143.1. mokymosi apimtis kreditais ir trukmė išlieka tokia pati, kokia nustatyta profesinio mokymo programoje – valandos nustatomos vadovaujantis bendrųjų profesinio mokymo planų VI skyriumi, mokymas organizuojamas vadovaujantis bendrųjų profesinio mokymo planų nuostatomis, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Profesinio mokymo organizavimo pameistrystės forma tvarkos aprašu, jei profesinis mokymas organizuojamas pameistrystės forma;

143.2. iki vasaros atostogų įgyvendinama pirminio ar tęstinio profesinio mokymo programos 30 kreditų, o likusieji keliami į kitus mokslo metus;

143.3. iki mokymo proceso pradžios vykdomų profesinio mokymo programų įgyvendinimo planas papildomas profesinio mokymo įgyvendinimo planais tų programų, pagal kurias mokysis naujai priimtos mokinių grupės;

144. Organizuojant mokymą pavieniams mokiniams, priimamiems į laisvas vietas ir įrašomiems į anksčiau sudarytas mokinių grupes, sudaromos sąlygos priimtam pavieniui mokiniui mokytis kartu su mokinių grupe ir taip pat sudaromos galimybės jam lygiagrečiai pasiekti nustatytų mokymosi rezultatų tų modulių, kurių mokėsi mokinių grupė, iki jų priimant. Mokiniui skiriamos konsultacijos, padidinama savarankiškam mokinio darbui skiriamo laiko dalis ir nustatomi mokinio atsiskaitymo būdai ir terminai.

XVI SKYRIUS

SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ MOKINIŲ UGDYMO ORGANIZAVIMAS

145. Įstaiga, rengdama vykdomų mokymo programų įgyvendinimo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinyss patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną švietimo pagalbą.

146. Organizuodami mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą, gimnazijų ir profesinio mokymo skyrių vedėjai atsižvelgia į:

146.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

146.2. formaliojo švietimo programą;

146.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

146.4. švietimo pagalbos specialistų, V GK, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas;

146.5. Įstaigos galimybes (specialistų komanda, mokymo(si) aplinka, mokymo ir švietimo pagalbos lėšos).

147. Mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamas individualus ugdymo planas, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagaldas ir paslaugas ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamas pagaldas, didinančias ugdymo veiksmingumą.

148. Bendradarbiaujant su mokiniu ir/ar jo tėvais (globėjais, rūpintojais) pritaikant ugdymo planą mokinio reikmėms, vaiko gerovės komisijos siūlymu galima iki 30 procentų koreguoti dalykų programoms įgyvendinti skiriamų metinių pamokų skaičių (nemažinant nustatyto mokiniui minimalaus pamokų skaičiaus per savaitę), planuoti specialiasias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui ir t.t. skaičių, keisti specialiųjų pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių, keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, atsižvelgiant į mokinio galias ir sveikatą, poilsio poreikį, keliamus individualius ugdymo tikslus.

149. Mokiniui, kuris mokosi pagal pritaikytą bendrojo ugdymo programą, sudarant individualų ugdymo planą savaitinių pamokų skaičius gali būti koreguojamas iki 20 procentų.

150. Mokytiis pagal individualizuotos pagrindinio ugdymo programos II dalį (I – II gimnazijos klasės) priimami asmenys, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių ir baigę individualizuotos pagrindinio ugdymo programos I dalį.

151. Vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos siūlymu, tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu mokiniui, turinčiam vidutinių, didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymas pritaikomas atžvelgiant į sutrikimo ir negalios pobūdį, mokinio galias, individualius poreikius bei konkrečią situaciją.

152. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežybaus intelekto sutrikimo dalykų programoms įgyvendinti skirtų savaitinių pamokų skaičius gali būti koreguojamas iki 25 procentų: keičiant (mažinant, didinant) dalykams skirtų pamokų skaičių, numatant papildomo mokytojo pagalbą, planuojant specialiasias pamokas.

153. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinyss, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

154. Mokiniai, baigę pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, gali būti priimti mokytiis pagal virėjo ar kambarių tvarkytojo modulines profesinio mokymo programas, pritaikytas specialiųjų ugdymosi

poreikių asmenims. Kartu mokomasi pagal socialinių įgūdžių programą, kuri rengiama aptarus su mokiniais, jų tėvais (globėjais, rūpintojais).

155. Skyrių vedėjai, atsižvelgdami į mokinių poreikius ir pasiekimus, paskiria socialinių įgūdžių programos modulius ir patikrina pagal mokytojų kartu su kiekvienu mokiniu užpildytas socialinių įgūdžių modulių vertinimo lenteles, kokias socialines – emocines kompetencijas įgyja mokiniai.

Mokinio vardas, pavardė						
Ugdymo sritis						
Mokytojo vardas, pavardė						
Asmens pažanga savarankiškam gyvenimui <i>padaryta pažanga/nepadaryta pažanga (pp/np)</i>		Įgytos socialinės- emocinės kompetencijos <i>įgyta/neįgyta</i>				Bendras vertinimas <i>įskaityta/nėįskaityta (įsk./neįsk.)</i>
Mokytojo vertinimas	Mokinio įsivertinimas	Kompetencijos	Gebėjimai ir žinios	Mokytojo vertinimas	Mokinio įsivertinimas	Įrašo mokytojas
		Asmeninės				
		Komunikavimo				
		Socialinės-pilietinės				
		Kultūrinės				
		Pažinimo				
		Iniciatyvumo ir kūrybiškumo				
		Mokėjimo mokytis				
		Profesinių kompetencijų pradmenys				

1 pav. Socialinių įgūdžių modulių vertinimo lentelė

156. Mokiniai, baigę individualizuotą pagrindinio ugdymo programą ir įgiję vieną profesiją, priimami mokytis pagal kitą modulinę profesinio mokymo programą, pritaikytą specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams.

XVII SKYRIUS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIAMS TEIKIMAS

157. Švietimo pagalbą mokiniui užtikrina Įstaiga.

158. Įstaigoje švietimo pagalba mokiniui teikiama vadovaujantis teisės aktais ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos ir Įstaigos VGK rekomendacijomis.

159. Teikiama socialinio pedagogo, specialiojo pedagogo, psichologo ir mokytojo padėjėjo pagalba.

160. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai padeda įveikti mokymosi sunkumus, šalindami priežastis, dėl kurių mokinsys patiria mokymosi sunkumų ir susiduria su kliūtimis dalyvauti ugdymo procese, bendradarbiaudami dirba komandose kartu su mokytojais ir kitais specialistais, teikiančiais pagalbą mokiniui, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbas, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

161. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar pastoviai ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, grupėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

162. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.

XVIII SKYRIUS

KĖLIMO Į AUKŠTESNĮ KURSĄ, KLASĘ TVARKA

163. Mokinys, turintis visų mokymo plane nurodytų dalykų patenkinamus metinius pažymius, yra direktoriaus įsakymu keliamas į aukštesnįjį kursą/klasę.

164. Mokiniui, turinčiam neigiamus mokymo dalykų metinius pažymius, skiriamas papildomas darbas. Apie jo kėlimą į aukštesnį kursą/klasę yra sprendžiama rugpjūčio mėn. pabaigoje. Sprendimas įforminamas direktoriaus įsakymu.

XIX SKYRIUS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

165. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

166. Mokiniai mokomi namie savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniui, mokomam namie, Įstaiga, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

167. Mokiniam, kurie mokosi namie:

167.1. pagal pagrindinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma, 9–10, gimnazijos I–II klasėse – 555 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

167.2. pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma, gimnazijos III klasėje – 504 (14 pamokų per savaitę), gimnazijos IV klasėje – 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

168. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), Įstaigos direktoriaus įsakymu mokinys, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ugdymo programą gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo, pagal vidurinio ugdymo programą – meninio ugdymo, fizinio ugdymo. El. dienyne ir mokinio individualiame plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos Įstaigoje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

Pritarta Panevėžio mokymo centro tarybos (savivaldos institucijos)

2022 m. gruodžio 14 d.

Protokolas Nr. V2-1

PRIEDAI

1 priedas

PANEVĖŽIO MOKYMO CENTRAS

(mokymo programa)

mokinio
(Vardas, Pavardė)

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS I – II kursui (2022-2023 ir 2023-2024 m.m.)

Dalykai	Dalyko kursas ir savaitinių valandų skaičius		Valandų skaičius I, II kurse (B/A)	Nurodymai dėl pasirinkimo	Mokinio pasirinkimas nurodant savaitinių valandų skaičių pagal kursą	Atžymos apie individualaus ugdymo plano keitimą
	Bendrasis kursas (B)	Išplėstinis kursas (A)				
1. Privalomi bendrojo ugdymo branduolio dalykai						
Dorinis ugdymas	Tikyba	1		70	Būtina pasirinkti 1-ą dalyką	
	Etika	1				
Lietuvių kalba ir literatūra		4	5	280/350	Privalomas dalykas	
Užsienio kalba (B1, B2 arba A2 (A1))	Anglų k.	3		210	Būtina pasirinkti 1-ą dalyką	
	Vokiečių k.	3		210		
	Prancūzų kalba	3		210		
Socialinis ugdymas	Istorija	2	3	140/210	Būtina pasirinkti 1-ą dalyką	
	Geografija	2	3	140/210		
Matematika		3	4	210/315	Privalomas dalykas	
Informacinės technologijos		1		70	Privalomas dalykas	
Gamtamokslinis ugdymas	Biologija	2	3	140/210	Būtina pasirinkti 1-ą dalyką	
	Fizika	2	3	140/245		
	Chemija	2	3	140/210		
Meninis ugdymas	Dailė	2		140	Būtina pasirinkti 1-ą dalyką	
	Muzika	2		140		
	Fotografija	2		140		
Fizinis ugdymas		2		140		
Projektinė veikla/brandos darbas				18		
Profesijos moduliai (Val. per savaitę)					13- 14	
Minimalus mokinio privalomų pamokų skaičius per savaitę					28	
Iš viso valandų per dvejus mokslo metus					1 400	

* Mokinys bendruosius ir išplėstinius dalyko kursus renkasi savo nuožiūra, tačiau bendras savaitinių pamokų skaičius neturi būti mažesnis nei 28 val. kartu su profesinio mokymo dalykų valandomis.

* Mokinys turi teisę mokyklos nustatyta tvarka pakeisti pasirinktą mokomąjį dalyką ar (ir) kursą .

Mokinys _____
(parašas, Vardas, Pavardė)

Tėvai (globėjai) _____

(parašas, Vardas, Pavardė)

Tikrino _____
(parašas, Vardas, Pavardė)

2 priedas

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS – PRAŠYMAS
Mokantis pagal pagrindinio ugdymo programą ir modulį
 „Nesudėtingos technologijos tautinio paveldo patiekalų gaminimas (2101304)“
 2021-2023 m. m.

Prašau sudaryti galimybę mokytis pagal tokį individualų planą, pasirenkant dalykus, modulius

..... klasė 10 MOD

(vardas, pavardė)

Ei l. Nr	Dalyko pavadinimas	9V21 klasė		10V21 klasė		Viso per 2 metus			
		19 sav.	20 sav.	19 sav.	20 sav.	9 kl.	10 kl.	Iš viso	
1.	Dorinis ugdymas (pasirinkti vieną dalyką ir pabraukti)					37	37	74	
	Tikyba	1	1	1	1				
	Etika	1	1	1	1				
2.	Lietuvių kalba ir literatūra	4	4	5	5	148	185	333	
3.	Užsienio kalba (1-oji) (būtina pabraukti vieną)					111	111	222	
	Užsienio kalba (anglų kalba)	3	3	3	3				
	Užsienio kalba (vokiečių kalba)	3	3	3	3				
	Užsienio kalba (prancūzų kalba)	3	3	3	3				
4.	Užsienio kalba (11-oji) (būtina pabraukti vieną)					74	74	148	
	Užsienio kalba (anglų kalba)	2	2	2	2				
	Užsienio kalba (vokiečių kalba)	2	2	2	2				
	Užsienio kalba (prancūzų kalba)	2	2	2	2				
	Užsienio kalba (rusų kalba)	2	2	2	2				
5.	Matematika	4	4	4	4	148	148	296	
6.	Informacinės technologijos	1	1	1	1	37	37	74	
7.	Socialinis ugdymas								
	Istorija	2	2	2	2	74	74	148	
	Geografija	2	2	1	1	74	37	111	
	Pilietiškumo pagrindai	1	1	1	1	37	37	74	
8.	Gamtamokslinis ugdymas								
	Biologija	2	2	1	1	74	37	111	
	Fizika	2	2	2	2	74	74	148	
	Chemija	2	2	2	2	74	74	148	
9.	Meninis ugdymas								
	Menai	Dailė	1	1	1	1	37	37	74
		Muzika	1	1	1	1	37	37	74
10.	Fizinis ugdymas	2	2	2	2	74	74	148	
11.	Žmogaus sauga	0	0	1	0		19	19	
12.	Ekonomika ir verslumas	0	0	1	1		37	37	
13.	Moduliai								
	Nesudėtingos technologijos tautinio paveldo patiekalų gaminimas	2	2	2	2			110	
14.	Socialinė – pilietinė veikla	10		10				20	
Iš viso pamokų		32	32	33	32	1110	1129	2349	

3 priedas

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS – PRAŠYMAS
Mokantis pagal pagrindinio ugdymo ir virėjo (P42092301) programas
2021-2023 m. m.

Prašau sudaryti galimybę mokytis pagal tokį individualų planą,

pasirenkant dalykus, modulius

..... klasė 10V EKSDNR

(vardas, pavardė)

data

Eil. Nr.	Dalyko pavadinimas	9V21 klasė		10V21 klasė		Viso per 2 metus			
		19 sav.	20 sav.	19 sav.	20 sav.	9 kl.	10 kl.	Iš viso	
1.	Dorinis ugdymas (pasirinkti vieną dalyką ir pabraukti)					37	37	74	
	Tikyba	1	1	1	1				
	Etika	1	1	1	1				
2.	Lietuvių kalba ir literatūra	4	4	5	5	148	185	333	
3.	Užsienio kalba (1-oji) (būtina pabraukti vieną)					111	111	222	
	Užsienio kalba (anglų kalba)	3	3	3	3				
	Užsienio kalba (vokiečių kalba)	3	3	3	3				
	Užsienio kalba (prancūzų kalba)	3	3	3	3				
4.	Užsienio kalba (II-oji) (būtina pabraukti vieną)					74	74	148	
	Užsienio kalba (anglų kalba)	2	2	2	2				
	Užsienio kalba (vokiečių kalba)	2	2	2	2				
	Užsienio kalba (prancūzų kalba)	2	2	2	2				
	Užsienio kalba (rusų kalba)	2	2	2	2				
5.	Matematika	4	4	4	4	148	148	296	
6.	Informacinės technologijos	1	1	1	1	37	37	74	
7.	Socialinis ugdymas								
	Istorija	2	2	2	2	74	74	148	
	Geografija	2	2	1	1	74	37	111	
	Pilietiškumo pagrindai	1	1	1	1	37	37	74	
8.	Gamtamokslinis ugdymas								
	Biologija	2	2	1	1	74	37	111	
	Fizika	2	2	2	2	74	74	148	
	Chemija	2	2	2	2	74	74	148	
9.	Meninis ugdymas								
	Menai	Dailė	1	1	1	1	37	37	74
		Muzika	1	1	1	1	37	37	74
10.	Fizinis ugdymas	2	2	2	2	74	74	148	
11.	Moduliai (baigus vieną modulį – pradedamas kitas)								
	Įvadas į profesiją	5				44		44	

	Darbuotojų sauga ir sveikata (<i>integruojama žmogaus sauga</i>)	5				44		44
	Saugus elgesys ekstremaliose situacijose		5			22		22
	Tvarkos virtuvėje palaikymas		5			110		110
	Pasiruošimas patiekalų gaminimui (<i>integruojama ekonomika ir verslumas</i>)			5	5		110	110
	Sriubų, karštųjų patiekalų ir padažų gaminimas, jų apipavidalinimas ir kokybės vertinimas				5		80	80
	Įvadas į darbo rinką				5 dienos po 8 val.		40	40
14.	Socialinė – pilietinė veikla	10		10				20

	IŠ VISO PAMOKŲ	40	40	34	39 +40	1330	1303	2633
--	----------------	----	----	----	-----------	------	------	------

Mokinio parašas

4 priedas

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS – PRAŠYMAS
Mokantis pagal pagrindinio ugdymo ir virėjo (P42092301) programas
2022-2024 m. m.

Prašau sudaryti galimybę mokytis pagal tokį individualų planą,

pasirenkant dalykus, modulius

..... klasė 9V EKSDNR

(vardas, pavardė)

data

Eil. Nr.	Dalyko pavadinimas	9V21 klasė		10V21 klasė		Viso per 2 metus			
		19 sav.	20 sav.	19 sav.	20 sav.	9 kl.	10 kl.	Iš viso	
1.	Dorinis ugdymas (pasirinkti vieną dalyką ir pabraukti)					37	37	74	
	Tikyba	1	1	1	1				
	Etika	1	1	1	1				
2.	Lietuvių kalba ir literatūra	4	4	5	5	148	185	333	
3.	Užsienio kalba (1-oji) (būtina pabraukti vieną)					111	111	222	
	Užsienio kalba (anglų kalba)	3	3	3	3				
	Užsienio kalba (vokiečių kalba)	3	3	3	3				
	Užsienio kalba (prancūzų kalba)	3	3	3	3				
4.	Užsienio kalba (II-oji) (būtina pabraukti vieną)					74	74	148	
	Užsienio kalba (anglų kalba)	2	2	2	2				
	Užsienio kalba (vokiečių kalba)	2	2	2	2				
	Užsienio kalba (prancūzų kalba)	2	2	2	2				
	Užsienio kalba (rusų kalba)	2	2	2	2				
5.	Matematika	4	4	4	4	148	148	296	
6.	Informacinės technologijos	1	1			37		37	
7.	Socialinis ugdymas								
	Istorija	2	2	2	2	74	74	148	
	Geografija	2	2	1	1	74	37	111	
	Pilietiškumo pagrindai	1	1	1	1	37	37	74	
8.	Gamtamokslinis ugdymas								
	Biologija	2	2	1	1	74	37	111	
	Fizika	2	2	2	2	74	74	148	
	Chemija	2	2	2	2	74	74	148	
9.	Meninis ugdymas								
	Menai	Dailė	1	1	1	1	37	37	74
		Muzika	1	1	1	1	37	37	74
10.	Fizinis ugdymas	2	2	2	2	74	74	148	
11.	Moduliai (baigus vieną modulį – pradedamas kitas)								

Įvadas į profesiją	2					44		44
Darbuotojų sauga ir sveikata (<i>integruojama žmogaus sauga</i>)	1	1				44		44
Saugus elgesys ekstremaliose situacijose		1				22		22
Tvarkos virtuvėje palaikymas	4	2				110		110
Pasiruošimas patiekalų gaminimui (<i>integruojama ekonomika ir verslumas</i>)			6				110	110
Sriubų, karštųjų patiekalų ir padažų gaminimas, jų apipavidalinimas ir kokybės vertinimas			4	8			80	80
Įvadas į darbo rinką				5 dienos po 8 val.			40	40
IŠ VISO PAMOKŲ				36 +				
	37	34	38	40		1293	1229	2522

Mokinio parašas

5 priedas

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS – PRAŠYMAS
Mokantis pagal pagrindinio ugdymo programą ir multimedijos techniko programas
2022-2024 m. m.

Prašau sudaryti galimybę mokytis pagal tokį individualų planą,

pasirenkant dalykus, modulius

..... klasė 9MT EKSDNR
 (vardas, pavardė)

data

Eil. Nr.	Dalyko pavadinimas	9V21 klasė		10V21 klasė		Viso per 2 metus			
		19 sav.	20 sav.	19 sav.	20 sav.	9 kl.	10 kl.	Iš viso	
1.	Dorinis ugdymas (pasirinkti vieną dalyką ir pabraukti)					37	37	74	
	Tikyba	1	1	1	1				
	Etika	1	1	1	1				
2.	Lietuvių kalba ir literatūra	4	4	5	5	148	185	333	
3.	Užsienio kalba (1-oji) (būtina pabraukti vieną)					111	111	222	
	Užsienio kalba (anglų kalba)	3	3	3	3				
	Užsienio kalba (vokiečių kalba)	3	3	3	3				
	Užsienio kalba (prancūzų kalba)	3	3	3	3				
4.	Užsienio kalba (II-oji) (būtina pabraukti vieną)					74	74	148	
	Užsienio kalba (anglų kalba)	2	2	2	2				
	Užsienio kalba (vokiečių kalba)	2	2	2	2				
	Užsienio kalba (prancūzų kalba)	2	2	2	2				
	Užsienio kalba (rusų kalba)	2	2	2	2				
5.	Matematika	4	4	4	4	148	148	296	
6.	Informacinės technologijos	1	1			37		37	
7.	Socialinis ugdymas								
	Istorija	2	2	2	2	74	74	148	
	Geografija	2	2	1	1	74	37	111	
	Pilietiškumo pagrindai	1	1	1	1	37	37	74	
8.	Gamtamokslinis ugdymas								
	Biologija	2	2	1	1	74	37	111	
	Fizika	2	2	2	2	74	74	148	
	Chemija	2	2	2	2	74	74	148	
9.	Meninis ugdymas								
	Menai	Dailė	1	1	1	1	37	37	74
		Muzika	1	1	1	1	37	37	74
10.	Fizinis ugdymas	2	2	2	2	74	74	148	
11.	Moduliai (baigus vieną modulį – pradedamas kitas)								

Įvadas į profesiją	1				22		22
Darbuotojų sauga ir sveikata (<i>integruojama žmogaus sauga</i>)				3		44	44
Saugus elgesys ekstremaliose situacijose			1			22	22
Kompiuterių architektūra ir operacinės sistemos	5	1			110		110
Grafinis dizainas		6			110		110
Fotografijos pagrindai			6			110	110
Kompiuterinė grafika				6	110		110
IŠ VISO PAMOKŲ	36	37	35	43	1352	1432	2784

data

Mokinio parašas

6 priedas

MOKYMO PLANAI (kompiuterinėje laikmenoje 135 profesinio mokymo planai)

7 priedas**BENDRŲJŲ KOMPETENCIJŲ INTEGRAVIMAS Į PROFESINIO
MOKYMO PROGRAMAS (kompiuterinėje laikmenoje 45 lentelės)**