

**PANEVĖŽIO MOKYMO CENTRO
TARYBOS (KOLEGIALAUS VALDYMO ORGANO) POSĖDŽIO
PROTOKOLAS**

2025 m. birželio 27 d. Nr. V8-2

Panevėžys

Tarybos (kolegialaus valdymo organo) posėdis vyko 2025 m. birželio 27 d., 14.00 val. nuotoliniu būdu, prisijungiant per MS Teams platformą.

Posėdžio pirmininkas – Monika Miniotaitė, Panevėžio mokymo centro Tarybos pirmininkė, Panevėžio plėtros agentūros direktorė.

Posėdžio sekretorius – Justina Čivilytė, Panevėžio mokymo centro Tarybos narė, Panevėžio mokymo centro projektų ir plėtros skyriaus vedėja.

Tarybos (kolegialaus valdymo organo) posėdyje dalyvauja Panevėžio mokymo centro Tarybos (kolegialaus valdymo organo) nariai: Sandra Vaitkienė, Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos atstovė, Įstaigų veiklos skyriaus vyriausioji specialistė; Jaunius Kavaliauskas, Panevėžio miesto savivaldybės administracijos projektų ir techninės priežiūros vadovas, Monika Miniotaitė, VšĮ Panevėžio plėtros agentūros direktorė, Asta Malčiauskienė, Panevėžio švietimo centro direktorė, Rūta Šalkauskaitė, Panevėžio mokymo centro profesijos mokytoja, Justina Čivilytė, Panevėžio mokymo centro projektų ir plėtros skyriaus vedėja.

Tarybos (kolegialaus valdymo organo) posėdyje dalyvauja Donatas Bakšys, Panevėžio mokymo centro direktorius, Gitana Pšibilskienė, Panevėžio mokymo centro finansų vadovė.

Tarybos (kolegialaus valdymo organo) posėdyje dalyvauja 6 patvirtinti Tarybos nariai iš 9. Kворumas yra.

Tarybos (kolegialaus valdymo organo) posėdžio darbotvarkė:

1. Dėl Panevėžio mokymo centro pareigybių sąrašo svarstymo ir siūlymų pateikimo.
2. Dėl Panevėžio mokymo centro vadovo pateiktos metinės Įstaigos pajamų ir išlaidų sąmatos svarstymo ir jos įvykdymo ataskaitos tvirtinimo.

Posėdį pradėjo Tarybos (kolegialaus valdymo organo) pirmininkė Monika Miniotaitė.

Posėdžio pirmininkė Monika Miniotaitė pristatė Panevėžio mokymo centro Tarybos (kolegialaus valdymo organo) darbotvarkę.

Tarybos nariai vienbalsiai pritarė posėdžio darbotvarkei.

1. SVARSTYTA. Dėl Panevėžio mokymo centro pareigybių sąrašo svarstymo ir siūlymų pateikimo.

Tarybos pirmininkė Monika Miniotaitė pakvietė Panevėžio mokymo centro direktorių Donatą Bakšį pristatyti Panevėžio mokymo centro pareigybių sąrašo siūlomus pakeitimus.

Direktorius Donatas Bakšys pristatė pareigybių sąrašo pakeitimus. Buvo išgryninti skirtumai tarp darbuotojų ir darbininkų: darbuotojams priskiriami kvalifikuotus darbus atliekantys asmenys, o darbininkai atlieka nekvalifikuotus darbus. Taip pat direktorius Donatas Bakšys siūlo pakeisti kai kurių pareigybių pavadinimus, kad jie atitiktų pareigybių aprašus. Donatas Bakšys pastebi, kad bendra apimtimi pareigybių skaičius nėra didinamas. Finansų skyriuje yra mažinamas

buhalterių skaičius, taip pat įvedamas dubliuotas etatas – buhalterio – kasininko. Direktorius sako, kad siekiama išgryninti pareigybių sąrašą ir pašalinti nereikalingas pareigybes.

Tarybos pirmininkė Monika Miniotaitė pastebi, kad pareigybių sąrašė yra atliekami techniniai pakeitimai, šalinami netikslumai. Tarybos pirmininkė Monika Miniotaitė priminė, kad praėjusiuose posėdžiuose buvo kalbėta apie sargų ir valytojų pareigybių poreikį. Ji pasiteiravo, ar šioje srityje yra numatomi pakeitimai. Direktorius Donatas Bakšys atsakė, kad šiam procesui reikia pasiruošti, nes Panevėžio mokymo centro yra didelė infrastruktūra. Yra būtina tiksliai susiskaičiuoti ir parengti techninę specifikaciją dėl šių paslaugų iš išorės pirkimo. Direktorius atkreipė dėmesį, kad Panevėžio mokymo centras yra mokykla ir valymo paslaugos yra reikalingos pastoviai, kad būtų užtikrinti higienos reikalavimai. Direktorius pažymėjo, kad kol įstaiga kol kas nėra pajėgi atsisakyti valytojų pareigybės ir pirkti paslaugas iš išorės, bet ateityje atlikus kaštų ir naudos analizę ir įvertinus ekonominį naudingumą bus priimamas sprendimas. Tarybos pirmininkė Monika Miniotaitė pasiūlė prie šio klausimo grįžti ateityje, nes valytojų pareigybių skaičius yra neproporcingai didelis. Tarybos pirmininkė pažymėjo, kad yra mokyklų, kur šis klausimas yra išspręstas. Tarybos narė Sandra Vaitkienė pasiteiravo, ar nesikeičia finansavimas dėl pareigybių pakeitimų. Direktorius Donatas Bakšys patvirtino, kad tikrai nesikeičia. Finansų vadovė Gitana Pšibilskienė patvirtino, kad niekas nesikeičia dėl finansavimo.

Tarybos pirmininkė Monika Miniotaitė pasiūlė tarybos nariams balsuoti dėl pritarimo Panevėžio mokymo centro pareigybių sąrašo pakeitimams. Kiekvienas Tarybos narys turi vieną balsą.

Balsuota „už“ – 6, „prieš“ – 0, „susilaikė“ – 0.

NUTARTA.

Pritarti Panevėžio mokymo centro pareigybių sąrašui (pridedama).

2. SVARSTYTA. Dėl Panevėžio mokymo centro vadovo pateiktos metinės Įstaigos pajamų ir išlaidų sąmatos svarstymo ir jos įvykdymo ataskaitos tvirtinimo.

Panevėžio mokymo centro finansų vadovė Gitana Pšibilskienė glaustai pristatė ataskaitos turinį. Pagrindinės pajamos yra iš valstybės biudžeto asignavimų švietimo programos įgyvendinimui, kas finansuoja virš 80% įstaigos veiklos išlaidų, tada dar yra Europos Sąjungos projektų lėšos ir kiti smulkūs finansavimai. Buvo vertintos pajamos iš pagrindinės veiklos, kurios yra nustatytos įstaigos įstatuose. Šios pajamos yra suplanuotos atsižvelgiant į įstaigai ir įstaigos vadovui keliamus metinius veiklos uždavinius ir praėjusių laikotarpių rodiklius bei įstaigos pajėgumus. Kitos veiklos pajamos yra iš kitų įstaigos veiklų – žemės ūkio veiklų, kurios vykdomos Joniškėlio mokomajame ūkyje, pajamos iš valgyklų ir bendrabučių paslaugų, nuomos pajamos. Finansinėse investicinėse pajamose yra pajamos iš trumpalaikių indėlių palūkanų pajamų. Suplanuotos įstaigos pajamos yra beveik 12 mln. Eur. Didžiausią įstaigos išlaidų dalį sudaro darbo užmokestis (beveik 8,6 mln. Eur), kurie yra finansuojami valstybės biudžeto asignavimais. Kitos išlaidos (nusidėvėjimas, komunalinės paslaugos) planuotos pagal praėjusių laikotarpių faktinius duomenis. Komandiruočių išlaidos yra planuojamos įvertinus darbuotojų komandiruotes ir pagal „Erasmus+“ projektų veiklas. Transporto išlaidose yra išlaidos tarnybinio ir mokomojo transporto išlaikymui, nes yra vykdoma vairuotojų mokymo veikla. Einamojoje remonto išlaidoms yra planuota daugiau išlaidų nei praėjusiais metais, nes reikalinga sukurti funkcionalią ir estetišką darbo ir mokymosi aplinką. Šiuo metu baigiamas remontuoti Staniūnų korpuso II aukštas, planuojam remontuoti biblioteką, įrengti sensorinį kambarį. Taip pat yra suplanuotas Joniškėlio bendrabučio remontas. Socialinėms išmokoms, darbdavio išmokoms už darbuotojo ligos dienas, atleidžiamiesiems darbuotojams išėtinėms išmokoms. Kitose paslaugose planuotos išlaidos pagal praėjusių laikotarpių faktinius duomenis. Lėšos stipendijoms yra apskaičiuojamos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos. Finansinės veiklos išlaidas sudaro palūkanos pagal paskolos sutartis dėl pastato Pilėnų gatvėje rekonstrukcijos. Planuojama, kad finansinius metus įstaiga baigs su perviršiu, t.y. nenuostolingai. Planuojamas perviršis yra apie 40 tūkst. Eur.

Tarybos pirmininkė Monika Miniotaitė pasiteiravo, kur yra matomos didžiausios rizikos. Finansų vadovė Gitana Pšibilskienė didžiausią riziką įvardijo netikėtų išlaidų atsiradime, kurios susijusios su visa įstaigos infrastruktūra, kuri yra labai sena ir dažnai atsitinka inžinerinių tinklų avarijos ir gedimai. Dėl pajamų rizikos, tai įstaiga veikia skaidriai konkurencinės rinkos sąlygomis, ir bando konkuruoti su kitomis verslo įmonėmis tiek, kiek leidžia galimybės. Tarybos pirmininkė Monika Miniotaitė pasitiksino, ar šiose išlaidose yra suplanuotos suvirinimo dirbtuvių atnaujinimo ir rekonstrukcijos išlaidos. Direktorius Donatas Bakšys informavo, kad yra numatytas finansavimas šiam projektui, bet finansavimas yra numatytas tik įrangai. Taigi gali atsirasti rizika, kad įstaigai gali tekti prisidėti savo lėšomis sutvarkant infrastruktūrą. Direktorius Donatas Bakšys pažymėjo, kad yra susiduriama su problema, kad įstaiga savo uždirbtomis lėšomis finansuoja valstybės valdomo turto atnaujinimą, tačiau šių išlaidų negali pripažinti sąnaudomis ir nemokėti pelno mokesčio. Šiuo metu įstaiga turi sumokėti pelno mokestį nuo perviršio ir tik tada investuoti. Yra planuojama, kad bus reinvestuojamos lėšos gautos pardavus nereikalingą turtą. Jau yra atliktas Klaipėdos pastato turto vertinimas, pastatas įvertintas 2,8 mln. Eur. Tarybos pirmininkė Monika Miniotaitė pasiteiravo, kodėl kvalifikacijos kėlimui yra numatyta nedidelė suma (10 tūkst. Eur) atsižvelgiant į darbuotojų skaičių. Finansų vadovė Gitana Pšibilskienė pažymėjo, kad iš valstybės biudžeto asignavimų darbuotojui kvalifikacijos kėlimui yra skiriama apie 30 Eur. Kvalifikacijos tobulinimą stengiamasi organizuoti ne individualiai, o grupėmis. Yra parengtas metinis įstaigos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo planas ir planuojama, kad šios sumos turėtų užtekti. Esant nenumatytam poreikiui įstaiga naudos nuosavas lėšas.

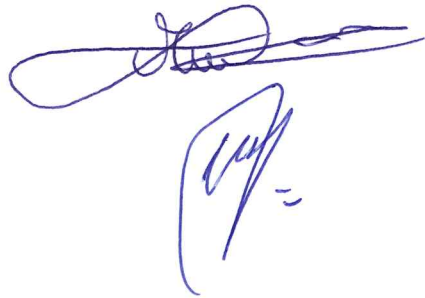
Tarybos pirmininkė Monika Miniotaitė pasiūlė tarybos nariams balsuoti dėl Panevėžio mokymo centro vadovo pateiktos metinės Įstaigos pajamų ir išlaidų sąmatos ir jos įvykdymo ataskaitos tvirtinimo. Kiekvienas Tarybos narys turi vieną balsą.

Balsuota „už“ – 6, „prieš“ – 0, „susilaikė“ – 0.

NUTARTA.

Patvirtinti Panevėžio mokymo centro vadovo pateiktą metinę Įstaigos pajamų ir išlaidų sąmatą ir jos įvykdymo ataskaitą.

Posėdžio pirmininkė



Monika Miniotaitė

Posėdžio sekretorė

Justina Čivilytė